

...

# Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulás

## A L A P S Z A B Á L Y A (tervezet)

Alulírott tagok (a továbbiakban: Tagok), a .....  
Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Egyezményében foglaltakkal összhangban, az alábbi tartalmú Alapszabályát fogadják el.

### I. cikkely

#### TAGI JOGOK, KÖTELEZETTSÉGEK, KÉPVISELET, ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. Az e cikkelyben foglalt szabályok a Társulás alapító és csatlakozó tagjaira egyaránt vonatkoznak.

#### *Jogok, kötelezettségek*

2. A tagokat a Rendelet, az Egyezmény és az Alapszabály rendelkezéseiből levezethető, tagsági jogviszonyukhoz kapcsolódó jogok illetik és kötelezettségek terhelik, amelyeket erre felhatalmazott képviselőjük, illetve meghatalmazottjuk útján gyakorolnak.

3. A tagokat megillető jogok különösen: részvételi jog, kezdeményezési jog, tanácskozási jog, szavazati jog, betekintési jog. A tagok képviselői tisztségviselőket választhatnak, illetve tisztségekre választhatók.

4. A tagokat terhelő kötelezettségek különösen: az Egyezmény és az Alapszabály rendelkezéseit betartani; aktívan részt venni a Társulás céljainak és feladatainak megvalósításában; a Közgyűlés ülésein részt venni; a tagsági hozzájárulást hiánytalanul, határidőre megfizetni; a Társulás jó hírnevét megvédeni és terjeszteni.

5. A jogok és kötelezettségek felhasználásával kapcsolatos további részletszabályokat a Közgyűlés határozatban vagy szabályzatban határozhatja meg.

#### *Eljárási szabályok*

6. Új tag felvételéről a csatlakozni kívánó jogi személy kérelme alapján a Közgyűlés dönt. A csatlakozni kívánó jogi személy a tagi kérelmét a Társulás Elnökéhez köteles benyújtani. Az Elnök gondoskodik a kérelem soron következő Közgyűlés elé terjesztéséről.

7. A benyújtandó kérelem kötelező részei:

a) szándéknyilatkozat a Rendelet és a vonatkozó nemzeti jogszabályok által a Társulásra előírtak maradéktalan teljesítéséről, továbbá a kérelmező alapadatai/nyilvántartási kivonata;

b) szándéknyilatkozat, hogy a kérelmező az Egyezmény és Alapszabály tartalmát megismerte és amennyiben a Társulás tagként felveszi, akkor e dokumentumokban foglalt célokat és előírásokat magára nézve kötelezőnek ismeri el, különösen a mindenkori tagsági hozzájárulás megfizetését;

c) a kérelmező legfőbb döntéshozó szervének Társuláshoz csatlakozást jóváhagyó érvényes és hatályos döntése.

8. A Társulás tagja tárgyév december 31. napjával léphet ki a Társulásból azzal, hogy a legfőbb döntéshozó szerve által, a kilépésről hozott végleges határozatot a kilépési időpont előtt legalább **90 naptári** nappal eljuttatja a Társulás Elnökéhez, illetve az Elnököt adó tag érintettsége esetén a Társelnökhöz.

9. A tagnak a Társulással szemben fennálló tartozásait, illetve egyéb kötelezettségeit az ezzel kapcsolatos, Elnök által a kilépő tagnak megküldött értesítés kézhezvételét követő 15 naptári napon belül maradéktalanul rendeznie kell. A Társulás a kilépő tag tartozásait, a tag kérelmére, indokolt esetben részben vagy teljesen elengedheti, vagy arra részletfizetést biztosíthat.

10. A tag kizárását, megfelelő indokolás mellett az Elnök, Társelnök vagy a Társigazgatók együtt, továbbá a tagok legalább fele (mindkét tagállamból minimum kettő-kettő tag) indítványozhatja írásban. Az indítványt az Elnök a Közgyűlés felé, a többi jogosult az Elnök felé teszi meg, aki azt előterjeszti a közgyűlésen.

11. A kizárás oka lehet, amennyiben

a) a tag tevékenységével vagy magatartásával veszélyezteti a Társulás céljainak, feladatainak megvalósulását;

b) amennyiben olyan tevékenységet folytat, amivel veszélyezteti a Társulás jó hírnevét;

c) az adott évi tagdíjfizetési kötelezettségét a tagsági hozzájárulás hátralékának rendezésére vonatkozó elnöki felszólításban, az előírt megfelelő határidőig sem rendezte.

12. A tag az ellene felhozott kizárási javaslattal szemben, érdekeinek védelme érdekében a Közgyűlés előtt felszólalhat, továbbá saját védelmére dokumentumokat terjeszthet elő. Ennek eredménytelensége esetén, illetve amennyiben a Közgyűlés az adott magatartás megszüntetésére felszólító határozatában a kizárási indokok megszüntetésére megfelelő határidőt tűz ki, és ez a határidő eredménytelenül telik el, a tag a Társulásból a jelenlévő tagok *minősített kétharmados többségű döntésével* kizárható. A kizárással érintett tag a vonatkozó közgyűlési határozat meghozatalában nem vehet részt.

13. Az érintett tag a kizárási határozat ellen jogorvoslatért fordulhat az erre kijelölt hatósághoz.

14. A jogorvoslati út igénybevételenek elmaradása esetén, a jogorvoslati határidő lejártát követő napon a közgyűlési határozat jogerőre emelkedik. Egyebekben a vonatkozó hatósági eljárás szabályai az irányadóak.

## **II. cikkely**

### **A SZERVEK MŰKÖDÉSÉRE, HATÁSKÖRÉRE VONATKOZÓ RÉSZLETES SZABÁLYOK, DÖNTÉSHOZATALI ELJÁRÁSOK**

#### **1. Közgyűlés**

##### *Ülés előkészítése, részvétel*

1.1 A Közgyűlést, mint a Társulás legfőbb döntéshozó szervét szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni (*rendes ülés*). Az Elnök, a Társelnök, a Társigazgatók, a Felügyelő Bizottság elnöke, illetve a tagok egyharmadának (mindkét tagállamból minimum kettő-kettő tag) kezdeményezésére további ülések tarthatók (*rendkívüli ülés*).

1.2 A Közgyűlés tagjai, illetve egy részük az ülésen tagsági jogukat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel is gyakorolhatják azzal a feltétellel, ha a szavazati joggal rendelkező tagok azonosítása, valamint közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítható (*online közgyűlés*).

További előírás online közgyűlés esetére:

- a) a napirendre és határozati javaslatokra vonatkozó, elektronikusan megküldött, illetve elérhető részletes tájékoztatás nem mellőzhető;
- b) a meghívót a Társulás honlapján való közzététele mellett legalább elektronikus dokumentumhitelesítési szolgáltatás igénybevételével kell megküldeni a tagoknak, míg az előterjesztéseknek legalább a Társulás honlapján elérhetőnek kell lennie;
- c) a tagokat a meghívóban tájékoztatni kell az online közgyűlésen igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközökről, azok alkalmazásának feltételeiről és módjáról.

*Az online ülés további részletes szabályait a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.3 A közgyűlések ügyrendi pontjainak megvitatása elsődlegesen nyilvános, de személyes jellegű vagy a Társulás üzleti érdekeit érintő kérdésekben az Elnök zárt ülést rendelhet el. A zárt ülésen hozott határozatokat a nyilvánosság számára hozzáférhetővé kell tenni. *A zárt ülés részletes szabályait a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.4 Az Elnök a közgyűlésre a napirendi pontok tárgyalásához megfigyelőként szakértőket, illetve külső partnereket hívhat meg. A Társigazgatókat minden közgyűlésre meg kell hívni.

1.5 A közgyűlésre a tagokat a közgyűlés helyét, időpontját és napirendjét tartalmazó meghívóval, valamint előterjesztéseivel együtt, elektronikus úton, visszaigazolásra alkalmas módon az Elnök hívja össze, a közgyűlés napját megelőzően legalább *8 naptári nappal*. A meghívó elküldésével egyidejűleg a meghívót közzé kell tenni a Társulás honlapján is. Rendkívüli ülés esetén a meghívónak és előterjesztéseknek *az ülést megelőző munkanapon 12 óráig* kell megérkeznie a tagokhoz. A rendkívüli ülés új napirendi pontot csak az összes jelenlévő tag hozzájárulásával fogadhat el.

1.6 Minden tagnak a közgyűlésben egy képviselője van, aki a tag hivatalos képviselője vagy valamely másik (legfeljebb további egy) tag képviselője, mint meghatalmazott. Másik tagot nem képviselhet az Elnök, a Társelnök és a Felügyelő Bizottság tagjai.

1.7 A tagi meghatalmazást a meghatalmazó tag saját tagállamának mindenkor hatályos polgári jogi szabályai szerint kiállított dokumentumba kell foglalnia. A nem székhely tagállam nyelvén készült meghatalmazásról egyszerű magyar nyelvű fordítást kell mellékelni, amelyet a meghatalmazást kibocsátó tag vezetője ír alá. A meghatalmazást az Elnökhöz kell eljuttatni, legkésőbb a meghatalmazással érintett közgyűlés kezdetéig.

*Határozathozatal és szavazás*

1.8 A Közgyűlés *határozatképes*, amennyiben a közgyűlés helyszínén, a meghívó szerinti eredeti időpontban a szavazati joggal rendelkező tagok képviselőinek több mint a fele (mindkét tagállamból minimum kettő-kettő tag) kezdeményezésére szabályszerűen képviselve van.

1.9 Ha a Közgyűlés elsőre nem határozatképes, a *megismételt közgyűlés* az eredeti napirend betartásával, a létszámmra való tekintet nélkül határozatképesé válik azzal, hogy az ülésen mindkét részes tagállamból legalább kettő-kettő tagnak kell jelen lennie. Az újra összehívásra kerülő közgyűlés helyét és időpontját az eredeti közgyűlési meghívóban jelezni kell. Ez esetben a 8 naptári napos időköz megtartása nem kötelező.

1.10 A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a székhely tagállam hatályos polgári joga szerinti közeli hozzátartozója, a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- b) összeférhetetlenséget felvető módon bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve döntésben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Társulás cél szerinti, bárki által megkötés nélkül igénybe vehető pénzbeli és nem pénzbeli szolgáltatása.

1.11 A tagoknak egy-egy szavazata van, amely szavazatok egyenlő értékűek.

1.12 Szavazat leadása során a határozatképes Közgyűlés szavazásra jogosult tagjai nyíltan kézfeltartással vagy személyi ügyekben titkosan szavaznak. *A titkos szavazás részletes szabályait a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.13 Az online közgyűlésen az elektronikus szavazófelületen történő szavazás rögzítése utólagosan ellenőrizhető formában történik. Szavazást igénylő kérdésben csak akkor hozható határozat, amennyiben a szavazó tag azonosíthatósága mellett a szavazás tisztasága és a szükség szerinti titkos szavazás az alkalmazott elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével biztosítható. Az eljárásért az Elnök felel.

1.14 A Közgyűlés érvényes döntéseit elsődlegesen a jelenlévő tagok egyszerű szavazattöbbségével hozza meg, kivéve az alábbiakat:

a) az összes tag *egyhangú döntése* szükséges az Egyezmény és az Alapszabály alapításkori elfogadásához, illetve az alapítást követően az adott közgyűlésen *jelenlévő összes tag minősített, kétharmados döntése* szükséges az Egyezmény és az Alapszabály módosításához;

b) a *jelenlévő tagok minősített, kétharmados szavazattöbbsége* szükséges a tisztségviselők és a Társigazgatók megválasztásához, visszahívásához; tag felvételéhez, kizárásához.

1.15 Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

1.16 Az 1.14 pontbeli szavazásokhoz tartozó tárgykörök számát a Közgyűlés határozat útján bővítheti.

1.17. Szavazáskor mindkét tagállamból, az alapítási létszámhoz igazodva legalább kettő-kettő alapító tag beleegyezése szükséges bármely határozati javaslat elfogadásához. A Társulás tagi körének bővülése esetén, szükség szerint, a Közgyűlés határozatban állapítja meg a két tagállamból származó tagok minimum létszámát, amely a közgyűlési határozati javaslatok elfogadásához szükséges.

#### *Jegyzőkönyv, közlés, betekintés, közzététel*

1.18 A közgyűlésekről *jegyzőkönyvet* kell készíteni. A jegyzőkönyvet a székhely tagállamban szokásos formai-tartalmi szabályok szerint kell elkészíteni. A kizárólag online résztvevőkből álló közgyűlés jegyzőkönyvét a levezető Elnök készíti el és írja alá. A részben személyes, részben online jelenlévő közgyűlés esetén az online résztvevő tagoknak csak az adatait kell a jelenléti íven feltüntetni. *A jegyzőkönyvre vonatkozó egyéb szabályokat a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.19 A közgyűlési határozatokat a közgyűlés napjától számított 15 naptári napon belül kell közzé tenni és nyilvántartásban vezetni a Társulás honlapján, valamint elektronikus úton közölni kell minden érintett taggal és további érintett személyekkel. *A nyilvántartásra és közlésre vonatkozó részletes szabályokat a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.20 A Társulás működésével kapcsolatos iratokat a Társulás székhelyén, vagy mindenkor irodájában kell őrizni. Az iratokba a Társulás bármely Társigazgatójának vagy Elnökének előzetes jóváhagyásával, meghatározott rend szerint bárki betekinhet. *Az iratbetekintés részletes szabályait a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

1.21 A Társulás éves beszámolója nyilvános és megtekinthető. Közzétételének helye és ideje a székhely szerinti tagállam szabályai szerint meghatározott.

## **2. Elnök, Társelnök**

### *Elnök*

2.1 Az Elnök a Társulás székhelytelepülésének mindenkori polgármestere. Feladatait elnöki mandátumának írásbeli elfogadása napjától végezheti.

2.2 Az Elnök feladatai, különösen:

- a) ellátja a közgyűlés előkészítésével, összehívásával és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat és szükség szerint felelős a meghozott határozatok végrehajtásáért;
- b) javaslatot tesz az alakuló ülésnek, illetve a Közgyűlésnek a Társigazgatók személyére;
- c) véleményezi a közgyűlési előterjesztések tervezeteit, a Társigazgatók félévi beszámolóit;
- d) két közgyűlés között dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés és a Felügyelő Bizottság kizárólagos hatáskörébe;
- e) kapcsolatot kezdeményez és tart fenn különböző nemzeti, nemzetközi, európai uniós szervekkel és szervezetekkel, intézményekkel,
- f) a Társigazgatók együttes előterjesztése alapján, a közgyűlés elé terjesztés érdekében:
  - fa) részt vesz a Társulás stratégiai tervezési folyamatában, fejlesztéspolitikai tervezésében;
  - fb) elemzi a Társulás működését, és szükség esetén módosító javaslatokat tesz;
  - fc) elemzi a folyamatban lévő projektek, fejlesztések cél szerinti megvalósításának eredményességét;
- g) továbbá ellátja azon feladatokat, amelyeket az Egyezmény, az Alapszabály, a Közgyűlés határozata vagy a Társulás tekintetében alkalmazandó hatályos egyéb szabályozások a hatáskörébe sorolnak.

2.3 Az Elnök hatáskörében eljárva önállóan vagy a Társelnök útján képviseli a Társulást.

### *Társelnök*

2.4 A Társelnök Nagyszalonta mindenkori polgármestere. Feladatait társelnöki mandátumának írásbeli elfogadása napjától végezheti.

2.5 A Társelnök, az Elnök iránymutatása mellett

- a) együttműködik az Elnökkel a Közgyűlés általános tevékenysége irányításában;
- b) a szakmai munka elmélyítése érdekében, az Elnökkel konzultálva kapcsolatot kezdeményez és tart fenn különböző nemzeti, nemzetközi, európai uniós szervekkel és szervezetekkel, intézményekkel, és e tekintetben önállóan képviseli a Társulást;
- c) az Elnök akadályoztatása esetén, az akadályoztatás időtartamára átveszi az Elnök teljes, illetve az Elnök által írásban rögzített módon egyes ügýtípusokra szűkített hatáskörét és feladatait.

2.6 Az Elnök és Társelnök megbízatása megszűnik:

- a) megbízatási időtartamuk lejártával;
- b) lemondással, a Közgyűlésnek címzett, de egymáshoz (mindkettőjük lemondása esetén a Közgyűlés korelnökéhez) eljuttatott nyilatkozattal;
- c) bizalomvesztéssel, a közgyűlési tagok legalább felének (melyek között mindkét tagállamból legalább kettő-kettő tagnak kell lennie), illetve a Felügyelő Bizottság elnöke kezdeményezésére, közgyűlési döntés alapján.

2.7 Az Elnök, illetve akadályoztatása esetén a Társelnök mindkét társigazgatói tisztség átmeneti megüresedése, illetve megszűnése esetén, bármely új Társigazgató pozícióba lépéséig teljes hatáskörrel átveszi a társigazgatói feladatokat és irányítja a Társulás operatív munkáját.

2.8 Az Elnök és a Társelnök tevékenységével kapcsolatos további szabályokat a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.

### **3. Társigazgatók**

3.1 A két Társigazgató a Társulás operatív tevékenységét szerződéses jogviszony keretében irányító és adminisztrációs tevékenységét ellátó, teljes cselekvőképességgel rendelkező, büntetlen előéletű természetes személy. *A Közgyűlés határozatban, a Társigazgatók kiválasztásával kapcsolatban további feltételeket határozhat meg.*

3.2 A Társulás társigazgatóit az Elnök javaslatára a Közgyűlés választja meg. Bármely Társigazgató a jogviszonyának megszűnését követően újraválasztható.

3.3 A Társulás és a Társigazgatók jogviszonyában a Társulást az Elnök képviseli.

3.4 A Társigazgatók a hatáskörükbe tartozó feladatokat elsődlegesen személyesen kötelesek ellátni. Képviselőnek csak igazolt akadályoztatásuk esetén van helye.

3.5 A Társigazgatók részéről a kötelezettségvállalás írásban, formailag úgy történik, hogy a Társulás előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá/főlé egyedül, önállóan írják a nevüket. Az önálló aláírás tekintetében kivételt képezhetnek a Társigazgatókkal kötött szerződésben rögzített egyedi szerződési feltételek.

3.6 A Társigazgatók nem tölthetnek be más szervezetnél olyan tisztséget, amely tisztség a Társulásnál betöltött társigazgatói munkakörük érdemi ellátását akadályozza. Ezen akadály esetleges bekövetkeztéről, 8 naptári napon belül írásban, igazolható módon kötelesek tájékoztatni az Elnököt.

3.7 A Társigazgatók az őket érintő összeférhetlenségi okok fent nem állásáról a velük kötött szerződésben nyilatkoznak.

3.8 A társigazgatói tisztség betöltésének megszűnési esetei megegyeznek az Elnök és Társelnök esetében rögzítettel, de lemondásuk az Elnökhöz való eljuttatását követő 60. naptári napon lép hatályba. A Közgyűlés 60 naptári napnál kevesebb lemondási időtartamot is megállapíthat, amennyiben a lemondási időtartam lényegesen nem sérti a Társulás érdekeit.

3.9 A társigazgatói tisztség betöltésének megszűnése a társigazgatók által a tisztsége betöltése során okozott károkért való helytállását nem érinti.

3.10 Bármely társigazgatói jogviszony megszűnése, illetve lemondás esetén, a megszűnés, illetve lemondás benyújtásának időpontjától számított legkésőbb 60 naptári napon belül a Közgyűlés ülést tart, melyen új Társigazgató(ka)t választ. A Közgyűlés dönthet úgy is, hogy az új Társigazgató(k) megválasztását, ezen üléstől számítva legfeljebb 6 hónapig elhalasztja, s ez idő alatt a Társulás Elnöke veszi át az adott vagy mindkettő Társigazgató feladat- és hatáskörét.

3.11 *A Társigazgatók tevékenységével kapcsolatos további szabályokat a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

### **4. Felügyelő Bizottság**

4.1 A Közgyűlés a Társulás tagjai közül választja meg Felügyelő Bizottság három tagját, kettő magyar és egy román tagot.

4.2 A Felügyelő Bizottsági tagok megválasztása során törekedni kell a következő feltételek betartására: büntetlen előélet, a pénzügyi ellenőrzés és belső ellenőrzés terén szerzett gyakorlat, illetve a felsőfokú jogi vagy gazdasági képzettség. A Közgyűlés a képzettség és gyakorlat meglététől, indokolt esetben eltekinthet.

4.3 A Felügyelő Bizottsági tagság a taggá választó közgyűlési határozattal és a tagságot elfogadó nyilatkozat aláírásával jön létre. A Felügyelő Bizottság tagjai, mandátumuk lejártát követően újraválaszthatóak.

4.4 A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása nem szűnhet meg mandátumuk utolsó üzleti évére vonatkozó beszámoló elfogadása előtt. Ettől a szabálytól a Közgyűlés határozatában eltekinthet.

4.5 A felügyelő bizottsági tagok a vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokkal kapcsolatban az 5.3 pontbeli dokumentumban nyilatkoznak.

4.6 A felügyelő bizottsági tagok, a megválasztásukat követő alakuló ülésen egymás közül elnököt választanak, aki összehívja és vezeti a Felügyelő Bizottság üléseit, valamint képviseli a Felügyelő Bizottságot a Közgyűlés, valamint harmadik személyek és szervezetek előtt.

4.7 A Felügyelő Bizottság évente legalább egy rendes ülést, valamint szükség szerinti további (rendkívüli) üléseket tart. Az ülésre a meghívót elektronikusan a hely, az időpont, a napirendi pontok megjelölésével az előterjesztéseket mellékelve, visszaigazolásra alkalmas módon, az ülés előtt legalább 8 naptári nappal kell kiküldeni. A Felügyelő Bizottság ülésén a tagok a jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételeivel is gyakorolhatják (*online ülés*), melyre az online közgyűlés szabályai értelemszerűen irányadóak.

4.8 A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek személyesen eljárni, képviseletnek helye nincs. A határozatképességhez legalább a Felügyelő Bizottsági tagok egyszerű többségének jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság határozatait a Felügyelő Bizottság jelenlévő tagjai egyszerű szavazattöbbséggel hozzák.

4.9 A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

a) a megbízási időtartam lejártával;

b) az Elnökhöz eljuttatott, tisztségről való írásbeli lemondással, legkorábban a lemondó nyilatkozatot követő 60. naptári napon, kivéve, ha a Közgyűlés ennél rövidebb időtartamot hagyott jóvá, a Társulás érdekeinek sérelme nélkül;

c) visszahívással, a szavazásra jogosult összes tag *minősített, kétharmados szavazattöbbségű* kezdeményezésére, különösen, ha a Felügyelő Bizottsági tag:

a) a Rendelettel, az Egyezményvel, az Alapszabállyal, vagy egyéb vonatkozó jogszabállyal ellentétes tevékenységet folytat, illetve elfogadó nyilatkozata törvénybe ütköző, és tevékenységével a Közgyűlés Elnökének írásbeli felszólítása ellenére sem hagy fel;

b) ha több mint 3 egymást követő hónapon keresztül nem látja el tisztségét;

c) ha olyan tevékenységet folytat, melynek révén a Társulás Felügyelő Bizottságában betöltött tagságából adódó befolyásával visszaél, vagy egyébként harmadik személyek felé a Társulás érdekeit sértő tevékenységet folytat;

d) a tagság egyebek szerinti okafogyottá válásával.

4.10 A Felügyelő Bizottság tagjainak létszáma 3 fő alá csökkenése esetén a Közgyűlés Elnöke soron kívül, legfeljebb 15 napon belül összehívja a Közgyűlést, amely az eredeti létszám fenntartása érdekében, ülésén új felügyelő bizottsági tagot (tagokat) választ.

4.11 A felügyelő bizottsági tagnak a Társulásnál fennálló jogviszonya alatti tevékenységéből fakadó felelősségére, a Társulás székhelye szerinti tagállamának az e tisztségviselők felelősségére vonatkozó szabályai az irányadóak.

4.12 A Felügyelő Bizottság működésével kapcsolatos további részletszabályokat ügyrendje tartalmazza.

### **III. cikkely**

## **MŰKÖDÉSEL KAPCSOLATOS MEGÁLLAPODÁSOK**

1. A Társulás működésére a Rendelet és egyéb vonatkozó uniós szabályozások, a Társulásra vonatkozó magyar és román jogszabályok, az Egyezmény, az Alapszabály, valamint a Társulás szabályzatai irányadóak.
2. A Rendelet értelmében, amennyiben a Társulás működése ezt megkívánja és az 1. pont szerinti szabályozások ezt megengedik, a tagok a székhely szerinti tagállam jogától eltérő megállapodásokat köthetnek, amely megállapodásokat jelen Alapszabályban kell rögzíteni.

### **IV. cikkely**

## **SZEMÉLYZETI ÜGYEK IRÁNYÍTÁSA, FELVÉTELI ELJÁRÁSOK**

1. A személyzeti ügyeket – a Társulás saját munkaszervezetének létrehozása esetén - a székhely szerinti Társigazgató irányítja, és e tekintetben gyakorolja a munkáltatói jogokat is.
2. A Társulásnál alkalmazandó felvételi eljárási feltételek a jelentkező személy tekintetében a következők, különösen:
  - a) az állampolgársága szerint őt illető jogok és terhelő kötelezettségek lehetővé tegyék a Társulásnál történő foglalkoztatását;
  - b) megfeleljen az adott pozíció betöltéséhez elvárható erkölcsi, egészségügyi, szakmai előfeltételeknek;
  - c) a felvételi eljárás során tanúbizonyságot tegyen a pozíció betöltéséhez szükséges szakmai, továbbá szükség szerinti szóbeli és írásbeli nyelvi ismereteiről.
3. A személyfelvételi eljárás során a székhely szerinti Társigazgató jogosult arról dönteni, hogy a jelentkezők közül melyik személyt alkalmazza.
4. *A személyfelvételi eljárásokkal kapcsolatos részletszabályokat a Közgyűlés szabályzatban határozhatja meg.*

### **V. cikkely**

## **MUNKANYELVEKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A társulási feladatok ellátása és teljesítése során, írásban és szóban alkalmazható munkanyelvek: magyar, román, angol.
2. A Társulás elsődleges munka- és tárgyalási nyelvei a magyar és román. Az egyes munkanyelvek alkalmazása alóli kivételek:
  - a) az érintett tagállamok hatóságai előtti hivatalos eljárások esetében az adott tagállam hivatalos nyelve irányadó;
  - b) a Társulás dokumentumai magyar nyelven készülnek, csatolt legalább egyszerű fordítású román nyelvi kivonattal, míg legalább egyszerű fordítású angol nyelvi változatban csak szükség szerint.
  - c) egyéb esetben, az Egyezményben és Alapszabályban foglaltak szerint.
3. A különböző nyelvű szövegváltozatokból eredő vita esetén irányadó nyelvi verzió:
  - a) alapító hivatalos dokumentumok: magyar nyelv;
  - b) egyéb hivatalos dokumentumok: a dokumentumot kibocsátó ország hivatalos nyelve;
  - c) egyéb dokumentumok: a Tagok megegyezése szerinti nyelvi változat.



## VI. cikkely

### A TAGOK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSA, VONATKOZÓ PÉNZÜGYI JOGSZABÁLYOK

1. A Tagok a Társulás működési költségeihez éves tagdíj révén, valamint szükség szerinti további pénzbeli, illetve nem pénzbeli befizetéssel járulnak hozzá, amelyről a Közgyűlés határoz.
2. Nem pénzbeli hozzájárulás esetén a befizető tagnak szakértői véleménnyel (értékbecslés) kell igazolnia annak értékét.
3. A Társulás induló vagyonát (betét) a Társulás tevékenységének megkezdése után, az alapító tagok által egyszeri alkalommal befizetett hozzájárulás összértéke adja, melynek nagysága tagonként .....eurónak megfelelő összeg, a tag saját tagállamának hivatalos pénznemében. A csatlakozó tagok ugyancsak kötelesek a jelen pont szerinti hozzájárulás befizetésére. A hozzájárulás összegének befizetése a Társulás illetve az új tag csatlakozásának jogerős nyilvántartásba vétele napjától számított 30 naptári napon belül esedékes.
4. A tagdíjat teljes naptári évre kell megfizetni, a tárgyév március 31. napjáig (az alapításkor a Társulás nyilvántartásba vételétől számított 60 naptári napon belül), bankszámlára utalás, vagy pénztári befizetés útján. Az éves tagdíjat a lakosságárányos alapelv figyelembevételével évente kell megállapítani közgyűlési határozattal, minden tagnál a saját tagállama hivatalos pénznemében.
5. A befizetett tagdíj nem jár vissza.
6. A Társulás üzleti éve azonos a naptári évvel, illetve év közbeni nyilvántartásba vétel esetén, az adott év vonatkozásában a naptári törtévvvel.
7. Amennyiben a Társulás fejlesztési tevékenysége során a Társulás tulajdonába olyan vagyontárgy kerül, amelyet szerződés alapján meghatározott ideig nem idegeníthet el és nem terhelhet, a tilalmi időszak lejártát követően a Közgyűlés összes tagjának *minősített, kétharmados szavazattöbbségével* elsődlegesen a vagyontárgy fekvése szerint érintett tagönkormányzat(-ok), ennek eredménytelensége esetén más társulási tagok tulajdonába kerülhet. A Társulás a tagjainak átadott vagyontárgyak kezelése tekintetében, amennyiben az a hatékony gazdálkodás elvét nem sérti, elsőbbséget élvez.
8. A Tagok tekintetében elsődlegesen a Társulás székhelye szerinti tagállam vonatkozó számviteli és költségvetési szabályozása az irányadó. A Társulás által a Társulás székhelyén kívüli tagállamban alapított telephely, iroda, egyéb szervezet működése, gazdálkodása tekintetében az alapítás helye szerinti, vonatkozó rendelkezéseket is figyelembe kell venni.

## VII. cikkely

### FÜGGETLEN KÜLSŐ KÖNYVVIZSGÁLÓ

1. A Társulás a pénzügyi kimutatásainak könyvvizsgálatára - legalább az éves beszámoló tekintetében - a Társulás székhelye szerinti tagállam könyvvizsgálói kamarájának nyilvántartásban szereplő független külső könyvvizsgálót alkalmaz.
2. A független külső könyvvizsgáló kijelöléséről és főbb szerződötetési feltételeinek meghatározásáról a Közgyűlés határozatban dönt.
3. A független külső könyvvizsgáló szerződésének megkötésekor a Társulást az Elnök képviseli.
4. A független külső könyvvizsgáló alkalmazásának, hitelesített éves könyvvizsgálati eredményének közzétételére az Európai Unió és a részes tagállamok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

**VIII. cikkely**  
**AZ ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁSA**

Az Alapszabály módosítására az Egyezményben foglaltak értelemszerűen irányadók.

**IX. cikkely**  
**VITÁS KÉRDÉSEK**

Az Alapszabály értelmezésével vagy alkalmazásával kapcsolatos viták megoldására az Egyezményben foglaltak értelemszerűen irányadók.

**X. cikkely**  
**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Az Alapszabály hatályba lépésének időpontjára a Rendeletben és a Törvényben foglaltak az irányadók.
2. A működéshez szükséges alapvető szabályzatokat a Társulás jogerős bejegyzésétől számított 2 hónapon belül a Közgyűlésnek határozatban kell elfogadnia.
3. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a Rendelet, a Társulásra vonatkozó magyar és román jogszabályok, az Egyezmény, a társulási szabályzatok, valamint a részes tagállamok egyéb, vonatkozó nemzeti jogrendje az irányadó.
4. Jelen, 11 számozott oldalból álló Alapszabály, a tagok száma és a Társulás egyéb igényei szerinti példányszámban, magyar nyelven, továbbá román, valamint szükség szerint angol nyelvű fordításban kerül elkészítésre.
5. Az elkészült Alapszabály eredeti példányaiból legalább egy-egy példány a Társulás székhelyén kerül letétbe, míg további egy-egy példány a tagok képviselőinek kerül átadásra.

A tagok jelen Alapszabályt elolvasták, annak tartalmát együttesen értelmezték és megértették, majd képviselőjük által, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, szabályszerűen aláírták.

....., 2025. .... hó .... nap

Magyar oldalról:

Román oldalról:

.....  
Gyula Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Nagyszalonta Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
polgármester

.....  
Sarkad Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Pécska Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Battonya Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Kürtös Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Elek Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Kisjenő Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Medgyesegyháza Város Önkormányzata  
polgármester

.....  
Nagylak Város Önkormányzata  
polgármester