



Battonya Város Polgármestere  
5830 Battonya, Fő u. 91.  
Tel.: 06-68/456-000 Fax: 06-68/457-615  
e-mail: [polgarmester@battonya.hu](mailto:polgarmester@battonya.hu)  
Honlap: [www.battonya.hu](http://www.battonya.hu)

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő testület 2023. szeptember hó 28. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** Védőnői feladatellátással kapcsolatos használati szerződés módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) módosítása következtében **2023. július 1. napjától** a **védőnői ellátásról** az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal (a továbbiakban: Átadó) együttműködésben – az **állam gondoskodik**.

Az állam a védőnői ellátást az irányító vármegyei intézmény (Békés Vármegyei Központi Kórház, 5700 Gyula, Semmelweis u. 1.) (a továbbiakban: Átvevő, BMKK) által biztosítja, melyhez a tárgyi feltételek biztosítását az irányító vármegyei intézmény az önkormányzattal kötött megállapodásban rögzíti.

Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnők és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-jétől a BMKK gyakorolja, a területileg illetékes védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

Az Eatv. rendelkezik arról, hogy a **települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja** az állam számára a 2023. június 30. napján a **védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát**.

Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **128/2023.(VI.29.) Kt. Határozat** alapján jóváhagyta a Battonya Város Önkormányzata és a Békés Vármegyei Központi Kórház között létrejött használati szerződést, mely szerződés külön rendelkezést tartalmaz arra vonatkozóan, hogy az üzemeltetési és karbantartási költségeken túl az üzemeltetéssel kapcsolatos „rezsi” költségek megfizetése a továbbiakban is az önkormányzaton keresztül történik, melyet továbbszámlázás útján térít meg a Használatba vevő az önkormányzat felé. Mivel ezeket a költségeket a Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet fizeti meg közvetlenül a szolgáltató részére, ezért a Használatba vevő nem az önkormányzat, hanem a Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet részére téríti meg ezeket a költségeket.

A fentiek miatt szükséges, hogy a Használati szerződés alanyai kiegészüljenek a Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezettel, mint Feladatot átadóval, egyebekben a szerződés tartalmilag nem változik.

A Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet szerződésbe történő belépése miatt indokolt új Használati szerződést kötni, amely azonban az eredeti BAT/7820-4/2023. iktatószámú szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, visszamenőlegesen lép hatályba és az eredeti Használati szerződés helyébe lép.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat**  
**...../2023. (....) Kt. határozat**

1. Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete Battonya Város Önkormányzata, a **Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet** és a Békés Vármegyei Központi Kórház között létrejött, a védőnői feladatellátás helyszínéül szolgáló, az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanrész és tartozékai, valamint a tárgyi feltételeket biztosító eszközök, ingóságok ingyenes használatba adásáról szóló **használati szerződést** a határozat melléklete szerinti tartalommal **jóváhagyja**.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Boros Csaba polgármester**

**Battonya, 2023. szeptember 14.**

**Boros Csaba**  
polgármester

Az előterjesztést készítette:	Rezván Beáta pénzügyi ügyintéző
Az előterjesztést áttanulmányozta és jóváhagyta:	Varga István Tamás jegyző
Az előterjesztést tárgyalta:	Minden bizottság
Melléklet:	Használati szerződés
Előterjesztéshez meghívott:	Korobán Éva intézményvezető
Döntéshozatal:	Egyszerű többség

## **HASZNÁLATI SZERZŐDÉS** (a továbbiakban: jelen Szerződés)

amely létrejött

egyrésről **BATTONYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (5830 Battonya, Fő u. 91., törzkönyvi azonosító szám (PIR): 725240, adószám: 15725242-2-04, statisztikai számjel: 15725242-8411-321-04, képviseli: Boros Csaba polgármester) mint **Használatba adó** (továbbiakban: Használatba adó), és

**BATTONYA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÓ SZERVEZET** (5830 Battonya, Hunyadi u. 65., törzkönyvi azonosító szám (PIR): 686574, adószám: 16655630-2-04, statisztikai számjel: 16655630-8810-322-04, képviseli: Korobán Éva intézményvezető) mint **Feladatot átadó** (továbbiakban: Feladatot átadó),

másrésről a **Békés Vármegyei Központi Kórház** (5700 Gyula, Semmelweis u. 1., törzkönyvi azonosító szám (PIR): 833954, adószám: 15833954-2-04, statisztikai számjel: 15833954-8610-312-04, képviseli: Dr. Becsei László főigazgató főorvos) mint **Használatba vevő** (a továbbiakban: BMKK vagy Használatba vevő)

(a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**, külön-külön: **Fél**) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

### **I. Előzmények**

1.) Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (Eatv.) 6/B. §-ban foglaltakra tekintettel, 2023. július 1. napjától az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. Az állam a védőnői ellátást az irányító vármegyei intézmény által biztosítja, melyhez a tárgyi feltételek biztosítását a Felek, a települési önkormányzattal kötött megállapodásban rögzítik.

2.) A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve a Használatba adó, és a Használatba vevő, 2023. június 23. napján együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek.

3.) A Megállapodás IV. pontjában a felek azt rögzítették, hogy az átvett egészségügyi feladat ellátásának helyszínéül szolgáló, a Használatba adó tulajdonában levő Ingatlanrész és tartozékai, valamint a tárgyi feltételeket biztosító eszközök, ingóságok használata vonatkozásában, azok részletezett felsorolásával Felek ingyenes használatba adási szerződést kötnek.

4.) Jelen Szerződés megkötése érdekében a Használatba adó és a Feladatot átadó tárgyi feltételek felmérését önleltár formájában elvégezte.

5.) A Megállapodás IV. pontjában a felek azt is rögzítették, hogy az Ingatlanrész és eszközök üzemeltetéséről, karbantartásáról, javításáról a Használatba adó továbbra is gondoskodik, azonban ezek költségét a feladatátvétellel arányosan a Használatba vevő viseli.

Az átadást követően Felek együttműködnek az érintett szolgáltatások esetleges racionalizálása, lehetőség szerinti költséghatékony működtetése érdekében.

5.1. Jelen szerződés szerint a Felek rögzítik, az üzemeltetési és karbantartási kötelezettség közöttük történő megosztására tekintettel - a V. 8. pontban foglaltak figyelembe vételével-, hogy a Használatba vevő az általa átvett egészségügyi tevékenységgel közvetlenül összefüggő feladatokat látja el, illetve költségeit téríti meg a Feladatot átadó részére.

5.2. Azon szolgáltatást, amely a Használatba vevő feladata, de a Feladatot átadó biztosítja a felek közös megegyezése szerint, a szolgáltatás díját a Használatba vevő fizeti meg az alábbiak szerint a Feladatot átadó részére:

A Feladatot átadó az érintett feladattal összefüggő szerződés szerinti teljesítés igazolását megküldi a Használatba vevő részére, melynek elfogadása esetén, a szerződés szerinti kifizetés időbeli ütemezése és fizetési határideje figyelembevételével, a Használatba vevő a számlát kézhezvételt követő 10 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

5.3. Az ingó tárgyi eszközök pótlása a Használatba vevő feladata, mely pótlással az érintett korábbi eszköz a Feladatot átadó részére visszaadásra kerül, így nem képezi azt követően jelen szerződés tárgyát, ahogyan a Használatba vevő által pótoltt új eszköz sem.

6.) A Megállapodás IV. pontjában a felek azt is rögzítették, hogy amennyiben az egyes tárgyi feltételek biztosítása a Használatba adó részéről pályázati eljárás eredményeként valósult meg, az ingatlanra és eszközökre vonatkozó pályázati anyagot közösen áttekintik, annak releváns, a feladatátadáshoz kapcsolódó részeit a Használatba adó a Használatba vevő rendelkezésére bocsátja. Használatba vevő együttműködik a pályázat eredményes megvalósításában és fenntartásában.

7.) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. § (1) bekezdése értelmében *közfeladat* a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

8.) A fentiekre tekintettel Szerződő Felek a Megállapodásban rögzített közfeladat ellátása érdekében az alábbi ingyenes használati szerződést kötik.

## II. Jelen Szerződés tárgyai

1.) Az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint a **Battonya belterület 2510/2 hrsz-ú**, „Orvosi Rendelő” megnevezésű, 2432 m<sup>2</sup> terület nagyságú, a természetben 5830 Battonya, Fő u. 76. szám alatt található ingatlanon belül (a továbbiakban: **Ingatlan**) a Védőnői Szolgálat elhelyezésére szolgáló ingatlanrész (a továbbiakban: **Ingatlanrész**), mely Ingatlanrész a használatba adás tárgya. Az Ingatlanrész helyiségeinek száma: **7 db**, alapterülete **106 m<sup>2</sup>**. Az Ingatlan 1/1 arányban az Önkormányzat tulajdonában áll.  
Az Ingatlan per- és tehermentes.

2.) A Használatba adó közfeladat ellátása érdekében a Használatba vevő használatába adja a II./1.) pontban körülírt Ingatlanrészt és annak jelen Szerződés 1. számú mellékletében rögzített tartozékait.

3.) Az Ingatlanrész használatba adásával egyidejűleg a Használatba adó és a Feladatot átadó a Használatba vevő használatába adja a **feladatellátás tárgyi feltételeit biztosító eszközöket és ingóságokat** (a továbbiakban: **Ingóságok**), melyeket részletesen jelen Szerződés 2. számú melléklete tartalmaz.

4.) Használatba adó és a Feladatot átadó szavatosságot vállal azért, hogy az Ingatlanrészt és az Ingóságokra vonatkozóan a fentiekben és a Szerződő Feleken kívül harmadik személynek nincs olyan joga, amely Használatba vevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná, valamint azok rendeltetésszerű használatra alkalmasak és a jogszabályi feltételeknek megfelelnek.

### **III. Használati jogviszony időtartama, a használati díj mértéke**

1.) Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Szerződést 2023. július 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra kötik.

2.) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Használatba vevő az átvett feladat közfeladat jellegére tekintettel az Ingatlanrész és az Ingóságok használatáért ellenértéket a Feladatot átadónak nem fizet, a használatba adás ingyenes történik azzal, hogy a jelen Szerződésben rögzítettek szerint a használatból járó költségek a Használatba vevőt terhelik.

### **IV. Birtokátruházás**

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlanrész és az Ingóságok a Használatba adó és a Feladatot átadó birtokában vannak, ezért a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az 1. számú melléklet és 2. számú melléklet szerinti Ingatlanrész és Ingóságok átadását a dokumentáció aláírásával és átvételével átadottnak/átvettnak minősítik. A 3. számú mellékletben, 2023. július 20. napjáig a Használatba adó rögzíti az aktuális napi közüzemi mérőórák átvételkori állapotát, állását, gyári számát.

### **V. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei**

1.) A Használatba vevő vállalja, hogy az Ingatlanrész és az Ingóságok (a továbbiakban: átadott vagyon) használata során a vonatkozó jogszabályi előírásokban, valamint jelen Szerződésben rögzített módon a használatba adott vagyon védelmére figyelemmel jár el. Használatba adó köteles biztosítani a Használatba vevő számára az átadott vagyon zavartalan használatát. A Használatba vevő az átadott vagyont kizárólag az átvett közfeladat ellátásának céljából veheti igénybe. A Használatba vevő az átadott vagyon használata során köteles a jó gazda gondosságával eljárni.

Használatba adó a tulajdonában álló ingatlanon a használatba vevő külön hozzájárulása nélkül, önállóan elvégezheti/elvégeztetheti a beruházási, állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, azonban a tervezett munkálatok előtt 5 munkanappal köteles jelezni azt Használatba vevő felé, annak várható kezdetét és végét, a munkálatokkal járó esetleges zavaró tényezők felsorolásával.

2.) Használatba adó és a Feladatot átadó jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az Eatv.-ben foglalt, a védőnöi feladatellátáshoz kapcsolódó ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatát biztosítja, azt a Használatba vevő használatába adja.

3.) Szerződő Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő az Ingatlanrészt további használatba, vagy bérletbe, albérletbe nem adhatja, azt semmilyen módon nem terhelheti meg, oda harmadik személyeket – a jelen Szerződés szerint rendeltetésszerű használatához, azaz a közfeladat ellátásához szükséges mértéken felül – nem engedhet be, ott kizárólag a rendeltetésszerű használat szerinti, a Használatba vevő érdekkörébe tartozó személyek jogosultak tartózkodni.

4.) Használatba adó és a Feladatot átadó jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az átadott vagyon használatával kapcsolatos munka-, baleset-, vagyon- és tűzvédelmi előírások rendelkezéseit Használatba vevővel ismertette, melyre tekintettel Használatba vevő köteles az átadott vagyon használata során a munka-, baleset-, vagyon- és tűzvédelmi előírásokat, valamint a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásokat betartani és betartatni, esetlegesen szükséges engedélyeket beszerezni.

5.) Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés fennállása idején az átadott vagyon tekintetében mindennemű költséget, veszélyt és kárt a Használatba vevő viseli a 8. pontban foglaltak figyelembevételével és kivételével.

5.1 Használatba vevő köteles az átadott vagyon értékét megőrizni, működtetésével kapcsolatos költségek megtérítéséről gondoskodni. Az átadott vagyon rendeltetésének, jelen Szerződésnek, valamint a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyon Használatba vevő személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, használhatja.

5.2 Az átadott vagyon az átvett feladat ellátásával összefüggő fenntartási költségei a Használatba vevőt terhelik, köteles továbbá viselni az Ingatlanrész használatához fűződő közterheket, közüzemi díjakat.

5.3 Az átadott vagyon használata során a Használatba vevő által a harmadik személynek okozott károkért a Használatba vevő felel.

5.4 Használatba adó és a Feladatot átadó kijelenti, hogy a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, minőségi, szakmai előírásoknak megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas tárgyi eszközöket ad át a Használatba vevő részére.

6.) Használatba vevő köteles az átadott vagyon rendeltetésszerűen használni és minden olyan kárt megtéríteni Használatba adó és a Feladatot átadó részére, amely a nem rendeltetésszerű

használatból ered. Használatba vevő felel minden olyan kárért, amelyet az átadott vagyon rendeltetésellenes használatával a Használatba adónak és a Feladatot átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

7.) Használatba adó kijelenti, hogy az átadott vagyona vonatkozó vagyonszerzési szerződését, a biztosítási jogviszonyt folyamatosan fenntartja.

8.) Szerződő Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő köteles saját költségén a feladatátvétellel közvetlenül összefüggő Ingatlanrész, Ingóság üzemeltetési költségeinek (pl. takarítás, hulladékszállítás, eszközök karbantartása) megtérítéséről gondoskodni a Használatba adó és a Feladatot átadó felé számla alapján, illetve a közüzemi költségeket, vagy azok arányos részét megfizetni. A közüzemi és egyéb költségek viseléséről, terület/feladatarányos megosztásáról, elszámolási technikájáról felek a 4. számú mellékletben rendelkeznek. Használatba vevő az elszámolás módjától függetlenül az általa teljesítésigazolt számlát a kézhezvételt követő 10 napon belül átutalással egyenlíti ki. A közüzemi kiadások és a postai szolgáltatás díja tekintetében a Használatba vevő - a 4. mellékletben felsorolt esetekben - a Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet részére téríti meg a felmerült költségeket.

9.) Használatba adó és a Feladatot átadó a Használatba vevő által átvett ingóságokhoz kapcsolódó dokumentumokat, szerződéseket, információkat, különösen a garanciára vonatkozó iratot, a karbantartásokról, javításokról, felülvizsgálatról készült munkalapot/feljegyzést/számlát a birtokba adással egyidejűleg, a szerződés szerű tovább teljesítés és igény felmérés céljából a Használatba vevőnek átadja. Ezen dokumentumok a 2. számú melléklet részeit képezik.

10.) Használatba vevő együttműködését biztosítja, minden rendeltetésellenes működését, vagy hibát, észrevételt követően haladéktalanul köteles a Használatba adónak jelezni, aki haladéktalanul intézkedéseket tesz a feladati körébe tartozó hibaelhárítás érdekében és együttműködik betegellátás zavartalan biztosítása mellett az érintett szolgáltatás kivitelezésének lehetővé tételében.

11.) Használatba adó és a Feladatot átadó az átadásra kerülő eszközöket rögzíti az általa vezetett gazdálkodási rendszerében. A Használatba vevő az átvétellel érintett eszközöket, az általa vezetett analitikus nyilvántartási rendszerben a jelen Szerződés 2. számú mellékletében szereplő adatokkal, továbbá a belső szabályzataiban előírt további adatokkal köteles rögzíteni az átvételt követő 30 napon belül. Az adatokban történő változásokat 5 munkanapon belül köteles átvezetni.

12.) A jelen Szerződés hatálya alatt felmerülő bármilyen káresemény esetén a károkozás tényét a Használatba vevő köteles jelenteni a Használatba adónak.

## **VI. Titoktartási kötelezettség**

Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatok és információk üzleti titoknak minősülnek. Szerződő Felek ezen adatokat, tényeket kizárólag a másik Fél írásban adott engedélyével jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személyek tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani. Szerződő Felek rögzítik, hogy e titoktartási kötelezettség nem szűnik meg az idő múlásával, az a jelen Szerződés megszűnését követően is fennáll. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azon adatokra, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül résztvevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé.

## **VII. Kapcsolattartás**

1.) A jelen Szerződés tekintetében a Szerződő Felek kapcsolattartói:

- Használatba adó és a Feladatot átadó részéről:  
Név: Korobán Éva intézményvezető  
E-mail: evakoroban@freemail.hu
- Használatba vevő részéről:  
Név: Dr. Kovács Mihály PhD, gazdasági igazgató  
E-mail: kovacsm@bmkk.eu

2.) A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítése során a 2018. május 25. napjától hatályos Általános Adatvédelmi Rendelet (az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete) és egyéb vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások szerint járnak el. Szerződő Felek a jelen Szerződésben meghatározott elérhetőségeket olyan személyes adatoknak minősítik, amelyek a jelen Szerződés teljesítéséhez szükségesek, egyúttal rögzítik, hogy az adatkezelés célja a jelen Szerződéssel létesített jogviszony fenntartása, teljesítése.

## **VIII. A szerződés megszűnése**

Megszűnik a szerződés abban az esetben, ha az átvett egészségügyi szolgáltatásra vonatkozóan olyan jogszabály módosítás történik, mely jelen szerződés hatályát érinti.



## IX. Záró rendelkezések

1.) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés bármilyen módosítása csak kölcsönös megegyezéssel, írásban történhet. Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a jelen Szerződésben rögzített adataik, valamint jelen Szerződés VII/2. pontjában foglaltaknak megfelelően a kapcsolattartók személyének vagy adatainak változásáról annak bekövetkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül a másik Felet írásban értesítik. Az adatokban, valamint a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változások szerződés-módosítást nem igényelnek, azok az értesítéssel jelen Szerződés részévé válnak.

2.) A Szerződő Felek jelen Szerződés aláírásával hozzájárulnak, hogy a másik Fél a jelen Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomására jutott személyes adatokat a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és módon kezelje, azokról a Szerződő Felek tevékenységét ellenőrző szervek (különösen a Használatba adó költségvetésének felhasználását ellenőrző szervek) részére adatot szolgáltatson.

3.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, és azok nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály közérdekből elrendeli, a Szerződő Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő közfeladatot ellátó központi költségvetési szerv.

4.) Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a hatályos magyar jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadók.

5.) Szerződő Felek jelen Szerződést, mint akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag írják alá azzal, hogy amennyiben a Szerződő Felek általi aláírásra nem egyidejűleg kerül sor, úgy jelen Szerződés a későbbi aláírás napján lép hatályba.

6.) A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket Szerződő Felek egymás között tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén vitás kérdéseik tekintetében Pp. szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

7.) Jelen szerződés a 2023. június hó 30. napján kelt, BAT/7820-4/2023. iktatási számú szerződés helyébe, és az eredeti szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, visszamenőleges lép hatályba.

8.) A jelen Szerződés 7 számozott oldalból áll, 4 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Használatba adót, 1 példány a Feladatot átadót, 2 példány a Használatba vevőt illeti.

Mellékletek:

1. számú melléklet Ingatlanrész és tartozékai
2. számú melléklet Ingóságok adatai
3. számú melléklet közüzemi szolgáltatással összefüggő adatok
4. számú melléklet feladatarányos költségmegosztási és költségviselési megállapodás

....., 2023. .... hó ... nap

Gyula, 2023. .... hó ..... nap

.....  
..... **Önkormányzata**  
..... polgármester  
Használatba adó

.....  
**Békés Vármegyei Központi Kórház**  
Dr. Becsei László főigazgató főorvos  
Használatba vevő  
kötelezettségvállaló

.....  
..... intézményvezető  
Feladatot átadó

.....  
**Békés Vármegyei Központi Kórház**  
Dr. Kovács Mihály PhD. gazdasági igazgató  
Pénzügyi ellenjegyző  
Gyula, 2023. .... hó ..... nap

.....  
pénzügyi ellenjegyző  
Használatba adó