

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2022 szeptember 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: Battonya Város Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet önálló helyettes szülői ellátás szakmai programjának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Battonya Város Önkormányzata a gyermekek átmeneti gondozása, mint a személyes gondoskodás keretébe tartozó **gyermekjóléti alapellátás keretében önálló helyettes szülői ellátást** biztosít 2005. november 1. napja óta.

A Békés Megyei Kormányhivatal ellenőrizte az önálló helyettes szülői ellátás jogszabályoknak megfelelő működését. Az ellenőrzés hibát nem tárt fel, azonban a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján indokolt az önálló helyettes szülői ellátás szakmai programjának elkészítése.

Korobán Éva intézményvezető asszony elkészítette az önálló helyettes szülői ellátás szakmai programját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1977. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 104. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját.

Kérem a képviselő-testületet szakmai program megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

...../2022. (....) KT. határozat

Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Battonya Város Önkormányzata által fenntartott Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet önálló helyettes szülői ellátás szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros Csaba polgármester

Battonya, 2022. szeptember 21.

Boros Csaba
polgármester

Az előterjesztést készítette:	dr. Czákó Anita, Korobán Éva intézményvezető
Az előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta:	Varga István Tamás jegyző

Az előterjesztést tárgyalta:	Humánfejlesztési Bizottság
Melléklet:	szakmai program
Előterjesztéshez meghívott:	Korobán Éva intézményvezető
Döntéshozatal:	Egyszerű többség

BATTONYA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÓ

SZERVEZET

HELYETTES SZÜLŐI SZAKMAI PROGRAM

A szolgáltatást nyújtó adatai

Az intézmény neve: Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet.

Az intézmény székhelye: 5830 Battonya, Hunyadi utca 65. szám.

Az intézmény fenntartója: Battonya Városi Önkormányzat.

A szolgáltatás megnevezése: helyettes szülői ellátás.

A szolgáltatás típusa: személyes gondoskodás keretében tartozó gyermekjóléti alapellátás-gyermekek átmeneti gondozása.

Férőhelyek száma: 2 fő

Ellátási terület: Battonya város közigazgatási területe.

Jogsabályi háttér:

a gyermekek védelméről és a gyámügyigazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

(továbbiakban: Gyvt.);

- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM r3rendelet (továbbiakban : NM rendelet);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeikről szóló 1/2000. I.7.) SzCcm rendelet);
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet;
- a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és a felkészítő tanfolyamról szóló 29/2003. (V.20.) ESzCsM rendelet;
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X 24.) Korm. rendelet;
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet,

- a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 513/2013.(XII.29.) Korm. rendelet;
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet;
- a helyettes szülői ellátás – mint személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás- működését a Gyvt. 49 §- ában és az NM rendelet 59-61. §-aiban foglalt rendelkezések határozzák meg..

A szolgáltatás általános jellemzői:

A helyettes szülői ellátást a Battonya Városi Önkormányzat által fenntartott Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet (ESZESZ) biztosítja.

1. A feladatellátás helye:

5830 Battonya, Hunyadi utca 65. szám

2. A szolgáltatás célja, feladata:

A helyettes szülő a családban élő gyermek részére szükség esetén biztosítja a gyermek átmeneti gondozását határozott vagy határozatlan időre a saját háztartásában. Az ellátást abban az esetben szükséges biztosítani, ha a gyermek szülőjének egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy akadályoztatása miatt a gyermek nevelését átmenetileg nem tudja megoldani.

A NM rendelet 60§ (1.) bekezdés alapján a helyettes szülő befogadja az átmeneti gondozást igénylő gyermeket, ha az átmeneti gondozás biztosítására kijelölték.

A helyettes szülői ellátás személyi és tárgyi feltételei jogszabályban meghatározott.

A szolgáltatás célja, hogy az ellátott gyermek testileg, értelmileg, erkölcsileg korának és képességeinek megfelelően fejlődjen, személyisége a lehető legteljesebb módon kibontakozzon, és képessé váljon a vér szerinti családba való visszailleszkedésre. A helyettes szülő előkészíti, tevékenyen megalapozza, és folyamatosan építi a gyermek vér szerinti családjába történő visszatérését, beilleszkedését.

A helyettes szülői ellátás biztosítása során minden körülmények között tekintettel kell lenni a gyermek mindenek felett álló érdekére.

Együttműködésre kell törekedni a gyermek családjával, környezetével.

A gyermeknek joga a saját kultúrájának, identitásának ismerete. Tilos a gyermek hátrányos megkülönböztetése.

A nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása:

A helyettes szülő a saját otthonában fogadja az ellátást igénybe vevő gyermeket.

Biztosítja számára a tiszta, világos, fűthető szobát.

A gyermek átmeneti gondozásával- nevelésével kapcsolatosan a helyettes szülő:

- Gondoskodik a gyermek kötelező oktatásban való részvételéről, lehetőség szerint ugyanabban az oktatási intézményben.
- Folyamatos kapcsolatot tart az oktatási intézménnyel, segíti a gyermek felzárkóztatását, tehetséggondozását.
- A gyermeke nevelését, felügyeletét biztosítja a megfelelő testi,- lelki,- érzelmi,- értelmi, - erkölcsi fejlődés szerint.
- Nyugodt, családi légkört biztosít.
- Elősegíti a gyermek korának megfelelő önállósulását, személyes ügyek intézését.
- Elősegíti, amennyiben szükséges a pályaválasztást, munkába állást, önálló életkezdést.
- Gondoskodik a gyermek életkorának és fejlettségének megfelelő minőségű és mennyiségű napi ötszöri étkezéséről, figyelembe véve az egészséges táplálkozás követelményeit.
- Betartja és betartatja az orvos rendelkezéseit, amennyiben a gyermek egészségi állapota megkívánja.
- Biztosítja a higiénés körülményeknek, a gyermek életmódjának, illetve az évszaknak megfelelő ruházatot.
- A teljes ellátás részeként nyújtott ruházat gyermekeként legalább 6 váltás fehérneműt, valamint 3 váltás hálóruhát, továbbá az évszaknak megfelelő legalább 2 váltás hétköznapi (otthoni és utcai) felsőruházatot és cipőt, valamint alkalmi és sport ruházatot tartalmaz.

A helyettes szülő gondoskodik:

- A ruházat tisztításáról, javításáról, valamint az elhasználódott felszerelés, ruházat pótlásáról.
- A mindennapos tisztálkodáshoz és testápoláshoz szükséges feltételekről, tisztálkodási, testápolási szerekről illetve textíliákról.
- Fedezi a tandíj, tankönyvek, a tanszerek, az iskolában járással kapcsolatban felmerülő költségeket és egyéb iskolával, felzárkóztatással, tehetséggondozással és képességfejlesztéssel kapcsolatos költséget. (Ha a kollégiumba, diákothonba biztosított ellátásért térítési díjat kell fizetni, azt az átmeneti gondozásban lévő gyermek szülője fizeti meg.)
- Fedezi a gyermek másokkal való kapcsolattartásához szükséges utazási és postai költségeket.
- Lehetőséget biztosít a szabadidő hasznos eltöltésére, gondoskodik a kulturálódáshoz, játékhöz, sporthoz szükséges eszközökről.
- A gyermek átmeneti gondozásának időtartama a helyettes szülőnél az alapul szolgáló ok fennállásáig, de legfeljebb 12 hónapig biztosítható. Amennyiben a fennálló ok nem szűnt meg 12 hónap után sem és a gyermek saját családi környezetébe nem térhet vissza, az elhelyezés 6 hónapig vagy a tanítási év végéig meghosszabbítható.
- Battonya Város Önkormányzata a helyettes szülői ellátás feladatára intézményi térítési díjat állapíthat meg.

Szolgáltatási elemek:

Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi lelki támogatás, fejlesztés, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartás, visszailleszkedést

Készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformát, egyéni és társas készségek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Felügyelet: az igénybe vevő lakó – vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki- és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.

Lakhatás: az életkorhoz, egészségi állapothoz, családi állapothoz vagy helyzethez igazított, rövid vagy hosszútávú lakhatási lehetőség, amely elősegíti a személyes biztonságot és az emberi méltóság megőrzését, a tanulásban, a foglalkoztatásban és a közösségi életben való részvételt, illetve a családtagok közötti kapcsolat fenntartását.

A működtető a helyettes szülői ellátóval írásos megállapodást köt a külön jogszabály által meghatározottak szerint. Az írásos megállapodásban rögzíteni kell a feladatellátással kapcsolatos jogokat, kötelezettségeket, a feladatokat és jogköröket. Az írásba foglalt helyettes szülői szerződés jelenti a helyettes szülői jogviszony létrejöttét. A helyettes szülői jogviszony akkor lép életbe, amikor a helyettes szülőhöz a gyámhatóság jogerős határozata alapján ténylegesen beköltözik a gondozásra bízott gyermek.

Szakmai ellenőrzés, segítségnyújtás keretében a gyermekjóléti szolgálat kijelölt családsegítője a helyettes szülőt szakmailag folyamatosan segíti a gyermek nevelésében és gondozásában. A helyettes szülő szakmai segítségét végző szakemberek feladatait az ide vonatkozó jogszabály tartalmazza.

Helyettes szülő a 24. évet betöltött cselekvőképes, büntetlen előéletű személy lehet, aki a külön jogszabályban meghatározott tanfolyamon eredménnyel részt vett és aki személyisége és körülményei alapján alkalmas a gyermek átmeneti gondozására.

3. A célcsoport jellemzői

A helyettes szülő ideiglenes jelleggel teljes körű ellátást biztosít annak a battonyai bejelentett lakcímmel rendelkező kiskorú gyermeknek, akinek a szülője egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani. A helyettes szülő a családban élő gyermek átmeneti gondozását saját háztartásában biztosítja.

4. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő – a gyermek törvényes képviselője-
írásbeli vagy szóbeli kérelmére történik. A kérelemhez csatolni kell az ellátást igénybevételének
szükségességét igazoló dokumentumokat. A szolgáltatás térítésköteles, a fizetendő térítés
összegét a Battonya Város Önkormányzata határozza meg

A helyettes szülői ellátást 1 fő helyettes szülő (2 férőhely) látja el a településen a Battonya
Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet családsegítőjével
együttműködve. Az ellátást iránti kérelmet a Battonya Városi Önkormányzat Egészségügyi és
Szociális Ellátó Szervezet intézmény vezetőjéhez (továbbiakban: intézményvezető) kell
benyújtani. A kérelemben meg kell jelölni, hogy a Gyvt. 45. § (2) bekezdésében
meghatározottak közül mely ok teszi szükségessé az ellátás igénybevételét, amely miatt a
gyermek nevelését családban nem tudja biztosítani.

Az intézményvezető az ellátást igénybe vevő gyermek törvényes képviselőjével megállapodást
köt külön jogszabály által meghatározottak szerint.

A Megállapodásban rögzíteni kell a feladat ellátással kapcsolatos jogokat, köteleességeket, a
feladatokat és jogköröket.

5. Az együttműködés módjai

- A helyettes szülő az ellátás biztosítása során együttműködik a Battonya Város Egészségügyi
és Szociális Ellátó Szervezettel,
- helyettes szülői tanácsadóval,
- a Család – és Gyermekjóléti Központtal,
- a gyermek ügyében illetékes gyámhatósággal,
- a gyermek törvényes képviselőjével,

A helyettes szülő köteles:

- a helyettes szülői tanácsadóval együtt elkészíteni a gyermek egyéni gondozási- nevelési tervét, ha az átmeneti gondozás várhatóan meghaladja az egy hónapot,
- azonnali tájékoztatást adni a gyermekkel kapcsolatos rendkívüli eseményről így különösen az egészségi állapotában bekövetkezett jelentős változásról, iskolai, munkahelyi, fegyelmi ügyéről, valamint szabálysértési büntetőjogi felelősségre vonás alapját képező cselekményéről, függetlenül a szabálysértési vagy büntetőeljárás megindulásától,
- azonnali tájékoztatást adni, ha gyermeknek a helyettes szülőtől történő huszonnégy órát meghaladó engedély nélküli eltávozása történik,
- azonnali tájékoztatást adni, ha feladatainak ellátásában akadályoztatva van vagy életkörülményeiben jelentős változás várható.

Együttműködés más intézményekkel:

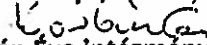
- egészségügyi szolgáltatókkal,
- nevelési- oktatási intézményekkel,
- illetve mindazon személyekkel, szervekkel és szervezetekkel, amelyekkel a gyermek ügyeinek intézése során több alkalommal kapcsolatban kerül.

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás a város lakossága számára elérhető csatornákon keresztül kell közzé tenni:

- hirdetményben a település és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat hirdetőtábláin,
- személyesen,
- szórólapokon,
- helyi rendezvényeken,
- a helyi kábel Tv,
- önkormányzat honlapja.

Battonya, 2022. 09.


Korobán Éva intézményvezető

MEGÁLLAPODÁS

Helyettes szülői ellátás igénybevételéhez

Amely létrejött egyrészről a Battonya Város Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet működő önálló helyettes szülői szolgáltató tevékenységet végző önálló helyettes szülő

Név:

Születési neve:

Szül hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

továbbiakban **Ellátó**,

másrészt

Ellátott neve:

Szül. hely, idő:

Anyja neve:

továbbiakban: **Ellátott**

Törvényes képviselője:

Név:

Születési neve:

Szül hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

továbbiakban **Ellátott törvényes képviselője**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Ellátó és Ellátott törvényes képviselője megállapítják, hogy az Ellátott törvényes képviselője kérelmet nyújtott be helyettes szülői ellátás igénybevétele iránt - egészségi állapota/ életvezetési problémája/

indokolt távolléte /más akadályoztatása miatt - amely alapján Ellátó saját otthonában férőhelyet biztosít az Ellátott számára.

2. A helyettes szülői ellátás várható időtartama:

.....évhónapjától

.....évhónapjáig

terjedő határozott időre szól.

3. A helyettes szülői ellátás keretében Ellátó:

a) a saját otthonába fogadja az átmeneti gondozást igénylő Ellátottat és jól fűthető, száraz, világos szobában helyezi el,

b) az Ellátott átmeneti gondozásával-nevelésével kapcsolatosan az Ellátó:

- nyugodt, családi légkört teremt,

- az Ellátott nevelését, felügyeletét úgy biztosítja, hogy testi-, lelki-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése megfelelő legyen,

- gondoskodik az Ellátott kötelező oktatásban való részvételéről, lehetőleg intézményváltás nélkül,

- kapcsolatot tart az oktatási intézménnyel, segíti az Ellátott felzárkózását illetve tehetséggondozását,

- elősegíti az Ellátott korának megfelelő önállósulását, személyes ügyeinek intézését, ha kell pályaválasztását, munkába állását, önálló életkezdését,

- előkészíti, tevékenyen megalapozza és folyamatosan építi az Ellátott vérszerinti családjába történő visszatérését, beilleszkedését.

c) biztosítja az Ellátott teljes körű ellátását, mely során:

- gondoskodik az Ellátott életkorának és fejlettségének megfelelő minőségű és mennyiségű napi ötszöri étkezésről, figyelembe véve az egészséges táplálkozás követelményeit;

- betartja az orvos rendelkezéseit, amennyiben az Ellátott egészségi állapota megkívánja;

megfelelő ruházatot. Gondoskodik a ruházat tisztításáról, javításáról, valamint az elhasználódott felszerelés és ruházat pótlásáról;

- gondoskodik a mindennapos tisztálkodáshoz és testápoláshoz szükséges feltételekről, tisztálkodási-biztosítja a higiénés követelményeknek, az Ellátott életkorának, illetve az évszaknak

, testápolási szerekről illetve textíliákról,

- fedezi a tandíj, tankönyvek, a tanszerek és az iskolába járással kapcsolatban felmerülő költségeket és egyéb iskolával, felzárkóztatással, tehetséggondozással és képességfejlesztéssel kapcsolatos költséget. Ha a kollégiumban, diákotthonban biztosított ellátásért térítési díjat kell fizetni, azt az átmeneti gondozásban lévő gyermek szülője fizeti meg. A gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított gyermekétkeztetés térítési díját a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint kell megfizetni.

- fedezi a gyermek másokkal való kapcsolattartásához szükséges utazási és postai költségeket; - lehetőséget biztosít a szabadidő hasznos eltöltéséhez, gondoskodik a kulturálódáshoz, játékhöz, sporthoz szükséges eszközökről,

- a három éven felüli gyermek részére zsebpénzt biztosít.

A zsebpénz összege havonta:

- a) 3-10 éves gyermeknél az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 5 %-a;
- b) 10-14 éves gyermeknél az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 13 %-a;
- c) 14 év feletti gyermeknél az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 18%-a.

5. A helyettes szülői ellátás megszűnik

- a.) a megállapodásban megjelölt időtartam leteltével,
- b.) az Ellátott törvényes képviselőjének kérelmére.

6. Az ellátás megszüntetéséről az Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet vezetője dönt.

7. Ellátott törvényes képviselője kijelenti, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatást megkapta.

8. Ellátott törvényes képviselője kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója, vagy más – nem az Ellátó érdekkörébe tartozó – segítő útján megismerte, megértette és a megállapodás egy példányát annak aláírását követően átvette.

Battonya,

.....
Ellátott törvényes képviselője

.....
Ellátó