

## ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2022. június 30. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** Battonya Város Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet – házi segítségnyújtás szociális szolgáltatás – szakmai programjának módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet intézményvezetője kérelmezte az intézmény által biztosított házi segítségnyújtás ellátotti létszámának 65 főre emelését. Ezzel összefüggésben szükséges az intézmény szakmai programjának módosítása is. Korobán Éva intézményvezető asszony előkészítette az intézmény szakmai programjának módosítását.

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának jóvá kell hagynia az intézmény szakmai programját.*

Kérem a képviselő-testületet szakmai program megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

### Határozati javaslat

...../2022. (...) **KT. határozat**

Battonya Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Battonya Város Önkormányzata által fenntartott **Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet által nyújtott házi segítségnyújtás** szolgáltatás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros Csaba polgármester

Battonya, 2022. június 30.

**Boros Csaba**  
polgármester

Az előterjesztést készítette:	dr. Czakó Anita aljegyző
Az előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta:	Varga István Tamás jegyző
Az előterjesztést tárgyalta:	Humánfejlesztési Bizottság
Melléklet:	Szakmai program
Előterjesztéshez meghívott:	Korobán Éva intézményvezető
Döntéshozatal:	Egyszerű többség

Battonya Városi Önkormányzat  
Egészségügyi és Szociális Ellátó Szervezet  
5830 Battonya, Hunyadi u. 65 sz.  
Tel: 06/ 68 456 -191  
Fax:06/ 68 456 -191  
E-mail: [eszesz98@freemail.hu](mailto:eszesz98@freemail.hu)

BATTONYAI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
ÉRKELTÉSI 2022. június 29.	IRATYAS	
ÉRKELTÉSI 5763	IRATYAS BA/5281-1	
MELLELET	ELOSZAM	ELGADO

Ikt. szám: 334 / 2022

**Tárgy: kérelem házi segítségnyújtás szakmai program módosítása**

**Képviselő Testület**

**Battonya**

Tisztelt Képviselő Testület!

Intézményünk a házi segítségnyújtás, szociális alapellátás szakmai programját ellátotti létszám emelése miatt módosítani kívánja.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a módosított szakmai programot szíveskedjen elfogadni!

Battonya, 2022. 06.20.



*Korobán Éva*  
Tisztelettel: Korobán Éva, intézményvezető

# HÁZIREND

## Házi segítségnyújtás

**Egészségügyi és Szociális Ellátó szervezet**

**5830 Battonya, Hunyadi u. 85 szám**

### **I. Az ellátott fogadás ideje:**

**Munkanapokon: hétfő: 8-16 ó.**

**Kedd: 8-16 ó.**

**Szerda: 8-16 ó.**

**Csütörtök: 8-16 ó.**

**Péntek: 8-16 ó.**

**Telefon: ESZESZ Gondozási központ**

**06-68/456-116**

**Intézményvezető: Korobán Éva**

**06-70/317-8007**

**Gondozási Központ vezető: Kőrösiné K. Ibolya**

**06-70/317-8026**

# I. Szolgáltatást igénybe vevők köre

Ellátási forma célja:

- az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása, segítése- szükségleteinek megfelelően- lakásán, lakókörnyezetében.
  - Nem részesíthető házi segítségnyújtásban, akinek gondozására más személy köteles és képes, aki fertőző beteg illetve veszélyeztető állapotú elmebeteg
  - Battonya településen élő idős, szociálisan rászoruló, fogyatékos, hajléktalan személy, illetve pszichiátriai- szenvedély betegek.
  - Továbbá azok a személyeknek, akik bentlakásos intézményi elhelyezésre várakoznak és egészségügyi állapotuk miatt igénylik. valamint
- 
- magyar állampolgár
  - Tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi állampolgár,
  - Magyar hatóságok által menekültnek elismert egyének.

## III. igénybejelentés:

A szolgálatnál

- személyesen
- telefonon
- levélben
- Az igénylő a kérelmet a Gondozási Központ vezetőjének kell, hogy benyújtsa.
- Az intézményvezető vagy az általa megbízott személy előgondozást végez.( házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, mely alapján megállapításra kerül a jogosultság.)
- Az intézményvezető megvizsgálja a jövedelmet a mindenkori jogszabály szerint.
- Az intézményvezető értesíti szóban az igénybevevőt az ellátás biztosításáról.
- Az ellátott nyilatkozik, hogy más intézménynél igénybe vesz-e ellátást.
- Az ellátott megállapodást köt az intézménnyel, mellyel létrejön az intézményi jogviszony.

- Az ellátott nyilatkozik, hogy adatai 2012 március 1-től a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által vezetett Központi Elektronikus Nyilvántartásba- szolgáltatást igénybevevők rendszerébe- regisztrálásra kerülnek.

## **IV. Igénybe vehető szolgáltatás**

### **Ellátás biztosítása:**

- A gondozási szükséglet megállapítása után kezdődik az ellátás.
- A gondozás mértékét, gyakoriságát, az igénylő és a gondozó közösen határozzák meg.
- Teljes gondozás: önkiszolgálásra képtelen igénylő esetén, minden hétköznapon, estleg naponta többszöri segítségnyújtás
- Rész-gondozás: olyankor, amikor csak bizonyos tevékenységek ellátására képtelen az igénylő.
- Az ellátást munkanapokon 8 és 15 óra között biztosítja az intézmény.

Házi segítségnyújtásnál a gondozó által ellátható feladatok

### **1. Szociális segítség keretében:**

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)

- mosás

- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

## **2. Személyi gondozás keretében:**

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

## **Gondozási és ápolási feladatok körében:**

- mosdatás

- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

## Egyéb tevékenység

Szociális ügyek intézése, érdekvédelem, ellátott jogi képviselet

- hivatalos levélírásban segítség
- polgármesteri hivatalban ügyintézés , segélyek, települési támogatás stb.
- Kormányhivatal ( közgyógyellátás, FOT-iénylése)
- Szociális ügyintézés (Nyg.folyósító, idős otthoni vagy egyéb intézményi ellátás kezdeményezése)
- Bevásárlás
- Családi kapcsolatok erősítésének elősegítése
- Gyógyszer felírás - kiváltás orvoshoz kísérés
- Kapcsolattartás orvossal szoc. intézménnyel, családdal
- Gyógyászati segédeszközökhöz segítség
- Kórházi látogatás

Térítési díj: Az ellátás térítésmentes

## V. A szolgáltatás elérhetősége

- A szolgáltatást személyesen, telefonon, levélben kérhető.
- Az elérhetőségről szolgáltatásról az ellátást igénybe vevőknek és érdeklődőknek a szolgálat munkatársai személyes tájékoztatást nyújtanak.

## VI. Az ellátás helyszíne

Az ellátás a gondozott otthonában történik.

## VII. A szolgáltatás igénybevételének feltételei

Igénybevétele kérelemre történik, a kérelmet a Gondozási Központ vezetőjéhez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a házi orvos által kitöltött Egészségügyi igazolást és értékelő adatlapot.



- személyes találkozások alkalmával alapvető normák és szabályok betartása,
- kölcsönös tiszteletadás
- együttműködés,
- az intézmény szolgáltatásai térítésmentesek
- tűz-és balesetvédelmi szabályzatok betartása,

## **VIII. A szolgáltatás megszűnése**

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- a jogosult halálával
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával
- amennyiben az ellátott nem igényli tovább az ellátást

a szerződés aláíró felek bármelyikének a szerződésre irányuló felmondásával( Szt 102§ értelmében 15 nap

- a házirend be nem tartása,
- együttműködés hiánya esetén,
- az ellátott saját kérésére
- az ellátott halálával
- 6 hónapon túli nem fizetéssel

## **IX. Panaszkezelés**

Az ellátást igénybevevő, vagy törvényes képviselője az intézményi jogviszony keletkezésével,

Megszűnésével valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő az intézményvezetőhöz. A panasz elbírálásra jogosult, 15 napon belül tájékoztatja a panasztevőt intézkedéséről. Ha a panasztevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet , vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni( Battonya Város Önkormányzat) és az ellátott jogi képviselőhöz

Egyebek

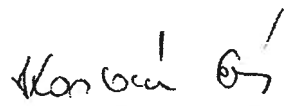
- A szociális szakemberek és szociális segítők minden esetben kötelesek az ellátottnak olyan formában nyújtani segítséget, mely a szociális munka etikai kódexének megfelel

- Az ellátott köteles a szociális szakembereknek és segítőknek az őket megillető tiszteletet megadni. Amennyiben ezt ismételten megsérti, az -az ellátás megszűnését vonja maga után

Az ellátott az ellátással kapcsolatban panasszal élhet a szolgáltató, a fenntartó és az ellátott jogi képviselő felé

A mindenkori ellátott jogi képviselő elérhetősége a faliújságon található

Korobán Éva

  
Intézményvezető

Battonya, 2022. május 10.



**EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÓ SZERVEZET**

**Székhelye: Battonya, Hunyadi utca 85.**

**telefonszám:06 68 456 191**

**e-mail:eszesz98@freemail.hu**

**Telephely:**

**Gondozási Központ**

**Telephely: Battonya, Hunyadi utca 85.**

**Telefonszám: 06 68 456 191**

**e-mail:ono.battonya@gmail.com**

**Házi segítségnyújtás**

**Szakmai Program**

## Tartalomjegyzék

1. Szolgáltatás területe.....	3
1./a. A tevékenységet megalapozó törvény.....	3
2. Szolgáltatás célja.....	4
3. Megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása.....	4
3./a.. Létrejövő kapacitások.....	5
3./b. Nyújtott szolgáltatás elemek, tevékenységek leírása.....	6
7. Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	8
8. Ellátandó célcsoport megnevezése.....	8
9. A fenntartó a 2§/1. pontja szerinti szolgáltatási elemek közül, melyeket biztosítja.....	8
10. Ellátás igénybevételének módja.....	9
11. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	10

## **SZAKMAI PROGRAM**

**1.A házi segítségnyújtás a szociális alapellátások közé tartozó szolgáltatás, amely biztosítja az illetékességi területükön élő, családi gondozást nélkülöző idősek, fogyatékos személyek, illetve egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt rászorulóknak személyi gondozását és szociális segítségét az ellátást igénylő szükséglete szerint.**

**Fenntartó neve: Battonya Város Önkormányzata  
5830 Battonya , Fő utca 91.**

**Intézmény neve: Egészségügyi és Szociális ellátó Szervezet  
5830 Battonya, Hunyadi utca 65.**

**Ellátási területe:**

Battonya Város Önkormányzat közigazgatási területe

**Engedélyezett ellátotti létszám:**

65 fő

**1./a A tevékenységet megalapozza:**

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: SzCsM rendelet)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet,
- A 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól (továbbiakban: SZMM rendelet)
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- Battonya Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos szociális rendelete (továbbiakban: Ör.)

**A szociális szakmai rendelet 5/A §-a értelmében a szociális szolgáltató, intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell**

### **2.A szolgáltatás célját:**

A szolgáltatás célja az egészségi állapotuk miatt önmaguk ellátására nem képes személyek lakókörnyezetében, önálló életvitele megtartásában való közreműködés, a családpótló szerep betöltése. A szolgáltatás biztosításával javul az ellátotti kör szociális biztonsága. A idősök saját otthonukban nyújtott ellátás nagymértékben hozzájárul ahhoz, hogy az idős emberek minél tovább méltósággal tudjanak családi környezetükben tisztességes öregkort megélni. Elsődleges cél tehát, hogy a házi segítségnyújtás a rendszeres és szakszerű gondozási tevékenységet úgy biztosítsa, hogy az idős, a beteg, a fogyatékkal élő vagy egyedül élő emberek biztonságos körülmények között váljanak otthonukban ápolhatóvá.

### **A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása:**

A házi segítségnyújtás feladata az alapvető gondozás és az alapápolás körébe tartozó feladatok ellátása az ellátást igénybe vevő saját otthonában, megszokott lakókörnyezetében. Személyre szabott ellátást nyújt az igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükségleteinek, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően.

A házi segítségnyújtás segítséget nyújt az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában, valamint prevenciós szerepet tölt be, hiszen segítséget nyújt a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében nem csak időskorú, hanem más rászorult csoportokhoz tartozó személyek esetében is.

Az intézmény a szolgáltatást az igénylő önálló életvitelének minél tovább fenntartása érdekében fizikai, egészségügyi, mentális, szociális szükségleteinek megfelelően az igénybe vevő lakásán, lakókörnyezetében a gondozási szükséglet megállapításáról szóló szakvélemény alapján biztosítja. A szolgáltatás biztosítása során a gondozási szükséglet napi 4 órát nem haladhatja meg.

A személyes szükségletek kielégítése érdekében folytatott segítő tevékenység szakmai tartalma magába foglalja a komfortérzet biztosítását, a szervező feladatokat, a fizikai és mentális ellátást. A házi segítségnyújtás módját, formáját és rendszerességét a gondozó, az ellátást igénybe vevő egészségi állapota, szociális helyzete, a háziorvos javaslata, valamint az intézményvezető által meghatározott gondozási szükséglet vizsgálat eredményének tükrében határozza meg. Minden

esetben az egyéni szükségleteknek megfelelően az ellátást igénybe vevővel közösen kerül kialakításra a feladat ellátáshoz biztosított idő.

**2./a.Létrejävő kapacitások:** Az intézményben az engedélyezett létszám 39 fő.

Az alábbi táblázat a házi segítségnyújtásban résztvevők számát mutatja be a 2021 évben.

	<b>Házi segítségnyújtás</b>
<b>2020.12.31-én</b>	<b>36 fő</b>
<b>2021-ban ellátásba vettek száma</b>	<b>13 fő</b>
<b>2021-ban ellátásból kikerültek</b>	<b>10 fő</b>
<b>2021.12.31.-én</b>	<b>39 fő</b>

**Tárgyi feltételek:**

A Gondozási Központ épületében van biztosítva a házi segítségnyújtáshoz szükséges irodahelyiség. A helyiségeinek berendezése, belső környezete alkalmas az adminisztrációs tevékenységekre, az ellátottak/hozzátartozóik várakozására, fogadására, egyéni beszélgetésre.

A személyi gondozáshoz és szociális segítséghez szükséges eszközök biztosítottak az ellátók számára. A nyilvántartások vezetése, manuálisan történik. A házi segítségnyújtás adminisztrációs rendszerének szerves részét képezi: a törvényi előírás szerinti ellátotti nyilvántartás, dokumentáció vezetése, a gondozónő által, gondozottanként vezetett tevékenységnapló.

A gondozók részére az intézmény biztosít szolgálati kerékpárt és mobiltelefont.

**Személyi feltételek:**

Szakképzettség: 100%

8 fő gondozó 8 órában, látja el a gondozási feladatokat.

## **2./b.Nyújtott szolgáltatáselemek bemutatása:**

### **A házi segítségnyújtás**

- a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás,
- A szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.

### **Gondozás**

Az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyet saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi- lelki támogatása, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

### **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás**

Az igénybe vevő segítése a mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

#### **A házi segítségnyújtás tevékenységi körei**

- **személyi gondozás**, melynek keretében az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása, valamint a gondozási – ápolási feladatok elvégzése történik,
- **szociális segítség**, melynek keretében lakókörnyezeti higiénia megtartása, háztartási tevékenységekben való közreműködés, bentlakásos intézménybe való beköltözés segítése történik, vészhelyzetek kialakulásának megelőzése illetve elhárítása mellett.

#### **A személyi gondozás tevékenységei részletesen:**

*Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:*

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében



*Gondozási és ápolási feladatok körében:*

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzésében való kompetencia határáig)

**A szociális segítség tevékenységei részletesen:**

*A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:*

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

*A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:*

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)  
segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás  
közkútról, fürtkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

### **3.) Más intézményekkel történő együttműködés módja.**

- Az intézmény keretén belül működő szolgálatokkal / házi orvos , labor, fizioterápia, gyógytorna, fogorvosi szolgálat, család- és gyermekjóléti szolgálat, nappali ellátás, étkeztetés/ a gondozónők telefonon és személyesen tartják a kapcsolatot.
- A helyi önkormányzat szociális ügyintézőit adott eset kapcsán / lakásfenntartási támogatás, segély kérelem/ személyesen keresik fel gondozók.
- Bentlakásos intézményekkel a Gondozási Központ vezető tartja telefonon a kapcsolatot.
- Abban az esetben, ha a gondozónő észleli, hogy az ellátott egészségi állapotában rosszabbodás áll be, akkor megkeresi az illetékes házi orvost és tájékoztatja az ellátott állapotromlásáról.
- Az ellátott nem tudja magát egyáltalán ellátni és nem elég a napi 4 órás gondozás akkor a gondozónő megkeresi a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjét.
- Kórházakkal, kórházi szociális munkásokkal ha az ellátott intézetbe kerül.

### **4.) A fenntartó a 2.§ l) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.**

A házi segítségnyújtás

a) a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás,

b) a szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás  
szolgáltatási elemet biztosít.

### **5.) Az ellátandó célcsoport megnevezése**

A házi segítségnyújtást, Battonya Város Önkormányzat közigazgatási területén élő, megállapított gondozási szükséglettel rendelkező személyek igényelhetik, az Szt 63.§-ban foglaltak figyelembe vétele mellett.

A szolgáltatást hétköznapiokon lehet igénybe venni 8-16 óra között.

Jelenleg 39 fő személyi gondozásban részesül 65 főre szeretnénk emelni.

Ezen ellátási forma esetében is jellemző, hogy a megszűnés oka elsősorban elhalálozás, illetve intézményi elhelyezés. Jelenleg 12 fő van várakozó listán.

Az alábbi táblázat a házi segítségnyújtásban megállapodással rendelkezők számát mutatja kor szerinti lebontásban:

	40-59 éves	60-64 éves	65-69 éves	70-74 éves	75-79 éves	80-89 éves	90 év felett
Nő	1 fő	2 fő	2 fő	5 fő	7 fő	14 fő	0 fő
Férfi	1 fő	0 fő	2 fő	1 fő	0 fő	3 fő	1 fő

A fenti táblázat is jól mutatja, hogy házi segítségnyújtást igénybe vevők több, mint 70 %-a 70 éven felüli. A nemek tekintetében kevesebb férfi veszi igénybe a szolgáltatást, mint nő. Közel 80 % az egyedülálló. Nagy részük alacsony jövedelemmel rendelkező. Koruk, betegségük, fogyatékoságuk miatt képtelenek saját maguk részbeni vagy teljes ellátására. A család pedig vagy vidéken él vagy olyan helyzetben van, hogy nem tudja az ellátást igénylő részére biztosítani a napi életvitelhez szükséges teendőket.

A házi segítségnyújtás az alapszolgáltatás keretén belül működik. Az étkeztetést igénybe vevők nagy része házi segítségnyújtásban is részesül.

#### **6).Az ellátás igénybevételének módja:**

A házi segítségnyújtás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

Az ellátás iránti igény a következő személyeknél és helyen jelezhető:

Gondozási Központvezető: Gondozási Központ Battonya, Hunyadi u. 85 sz. 06 / 68 456 116

Intézményvezető: Intézmény székhelye: Battonya Hunyadi u 65 sz. 06 / 68 456 191

Az intézmény vezetőjének jelzéssel élhet a 3 házi orvos

A kérelem alapján, az intézmény vezetője az igénylő otthonában felméri a gondozási szükségletet. Amennyiben, a kérelmező gondozási szükséglete megállapítható, a házi segítségnyújtás szolgáltatását a megállapított gondozási szükséglet mértékének megfelelően biztosítani kell. A vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az ellátást igénylő szociális segítségre vagy személyi gondozásra jogosult, valamint megállapításra kerül a havi gondozási óra.

A kérelmező, a megállapított gondozási szükségletnél kevesebb óraszámában is igényelheti a házi segítségnyújtást. Az ellátás megkezdése előtt, az intézményvezető az ellátást igénylővel illetve törvényes képviselőjével, írásban megállapodást köt.

A személyes gondoskodásban részesülő személyről, az önkormányzat az Szt. 20.§-ban foglaltaknak megfelelően nyilvántartást vezet.

**7.)A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:**

A szolgáltatásról a lakosság a helyi kábeltelevízió hirdetésében tájékozódhat, valamint a szolgáltatás népszerűsítésére szórólapok készültek.

Battonya, 2022. 05. 10.

*Korobán Éva*

Korobán Éva, intézményvezető

