

**Battonya Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2015. (III.27.) önkormányzati rendelete**

**a helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek pénzügyi támogatásáról**

(az 5/2017. (III.31.), a 8/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelettel egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Battonya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § A rendelet célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásainak megfelelően szabályozza a helyi civil szervezetek támogatását.

2. § (1) A Képviselő-testület a költségvetési rendeletében támogatási keretet állapít meg Battonya Városában működő civil szervezetek, alapítványok, egyesületek részére.

(2) A támogatást pályázati úton lehet elnyerni.

(3) Pályázat benyújtására jogosult azon civil szervezet, alapítvány, egyesület, amely:

a) Battonyán működik és

b) a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján Magyarországon nyilvántartásba vették,

c) legalább 1 lezárt gazdasági évvel rendelkeznek.

(4) A pályázaton nem indulhatnak a pártok és szervezeteik, önkormányzati fenntartású intézmények.

3. § (1) A pályázattal támogatott célok különösen:

a) civil szervezetek megalakulásának segítése, hozzájárulás a működésükhöz,

b) rendezvények támogatása,

c) kultúra, közművelődés, oktatás-nevelés, esélyegyenlőség támogatása,

d) környezeti értékeink, hagyományaink megőrzésének támogatása,

e) sportolás, egészséges életmód támogatása,

f) közrend- és vagyonvédelem támogatása,

g) nemzetközi együttműködés támogatása,

h) civil szervezet, alapítvány, egyesület által benyújtandó pályázat önerejének biztosítása.

(2) A pályázati felhívást az 1. melléklet tartalmazza.

(3) A pályázati felhívást az Önkormányzat honlapján, a hirdetőtábláján és a helyi médiában meg kell jelentetni. A pályázat benyújtására húsz napot kell biztosítani.

**2. A pályázat benyújtásának szabályai**

- 4.§ (1) A pályázat kizárólag a 2. melléklet szerinti pályázati adatlapon nyújtható be.
- (2) Hiánypótlásra egy alkalommal, a pályázat leadásától számított öt napon belül van lehetőség.
- (3) A pályázat elbírálásakor az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:
- a) a civil szervezet, alapítvány, egyesület tevékenysége megfelel-e a rendelet céljainak,
  - b) a pályázott tevékenység mennyiben közérdekű,
  - c) a pályázati cél a támogatással együtt megvalósítható-e, a pályázó rendelkezik-e a szükséges pénzügyi és egyéb feltételekkel,
  - d) a cél megvalósításához szüksége-e önkormányzati támogatás,
  - e) a pályázati cél a támogatás helyett más módon megvalósítható-e,
  - f) a pályázó elszámolt-e az előző évi támogatással.

### **3. Döntés a pályázatról**

- 5.§ (1) A pályázatokról a 2017. évi Civil Támogatások Ideiglenes Bizottsága dönt a pályázat benyújtására megállapított határidőt követő tizenöt napon belül.<sup>1</sup>
- (2) Nem részesíthető tárgyévben támogatásban az az egyesület, alapítvány civil szervezet, amely
- a) az előző évben kapott támogatással nem vagy nem megfelelően számolt el,
  - b) az előző évben kapott támogatást előzetes hozzájárulás nélkül a támogatási céltól eltérően használta fel,
  - c) a támogatást kérő tekintetében a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § -ában meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.

### **4. A támogatás felhasználása**

- 6.§ (1) A megítélt támogatás felhasználásáról a támogatott egyesületek, alapítványok, civil szervezetek a 4. melléklet szerinti szerződést kell kötni.
- (2) A támogatás beruházási célra, reprezentációra nem használható fel.
- (3) A támogatás a támogatási szerződéstől eltérő célra csak akkor használható fel, ha ahhoz a képviselő-testület hozzájárult.

### **5. A pénzügyi elszámolás részletes szabályai**

- 7.§ (1) A támogatott helyi egyesületnek, alapítványnak, civil szervezetnek a támogatás felhasználásáról legkésőbb a támogatás évét követő év január hó 31. napjáig el kell számolnia a 3. melléklet szerinti elszámoló lap kitöltésével és szöveges beszámoló készítésével.
- (2) Elszámolásra az a számla alkalmas, amely megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-a előírásainak.
- (3) A támogatott a nevére kiállított számlát, vagy a számlát helyettesítő bizonylatot a következő záradékkal látja el: **„Battonya Város Önkormányzata támogatása terhére elszámolva.”**
- (4) Záradékolni szükséges a számlát, bankszámla kivonatot, kiadási pénztárbizonylatot, csekkcsontot (feladóvevényt), menetlevelet, útnyilvántartást, amely a támogatáshoz kapcsolódik.
- (5) A támogatott a záradékolt bizonylatok másolatát hitelesíti azzal, hogy az iraton **„Az eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat”** megjegyzést tünteti fel.

---

<sup>1</sup> Módosította: az 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet

(6) Amennyiben a civil szervezet a támogatás összegét vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem használta fel, a fel nem használt részt az elszámolást követő 15 napon belül vissza kell fizetni.

## 6. Záró rendelkezések

8.§ Ez a rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

B a t t o n y a, 2015. március 26.



.....  
Borsodi János  
alpolgármester

.....  
Varga István Tamás  
jegyző

Kihirdetve: Battonya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2015.(III.27.) önkormányzati rendelete a helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek pénzügyi támogatásáról.

Battonya, 2015. március 27.



.....  
Varga István Tamás  
jegyző

## Pályázati felhívás

Battonya Város Önkormányzata tájékoztatja a helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezeteket, hogy Battonya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló 7/2015.(III.27.) önkormányzati rendelete szerint pályázatot hirdet az érintett szervezetek számára.

### Pályázat célja:

A pályázat a helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek tárgyév január 1. és december 31. között megrendezésre kerülő rendezvényeinek támogatása, valamint az érintett szervezetek tárgyévi működési költségeihez való hozzájárulás.

A támogatásra rendelkezésre álló forrás:

tárgyévben a támogatásra szánt pénzkeret ..... eft

### A támogatottak köre:

Azon helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek, amelyek a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján, Magyarországon nyilvántartásba vételre kerültek és Battonyán működnek.

Nem nyújthatnak be pályázatot pártok, pártok helyi alapszervezetei, illetve azok a szervezetek, amelyek előző évi támogatásukkal szabályszerűen nem számoltak el.

### A pályázati anyag tartalma

Pályázni a **PÁLYÁZATI ADATLAP** (2. melléklet) kitöltésével lehet. Az adatlap a Polgármesteri Hivatalban vehető át személyesen, vagy letölthető a [www.battonya.hu](http://www.battonya.hu) honlapról, illetve Battonya hivatalos Facebook oldaláról.

### A támogatási döntés, az elbírálás határideje

A támogatások odaítéléséről a 2017. évi Civil Támogatások Ideiglenes Bizottsága dönt a pályázat benyújtási határidejétől számított 15 napon belül. A Polgármesteri Hivatal a pályázókat a pályázati döntés után 5 munkanapon belül értesíti az eredményről.

### A támogatás formája

A helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek, az elnyert támogatást a támogatási szerződésben meghatározott módon, vehetik igénybe, melyet a támogatott szervezet célja szerinti tevékenységének, működésének költségeire használhat fel folyó év december 31-ig.

A pályázati lapon szereplő költségvetés kiadási tételei, amelyek az adott program megvalósításához, a működéshez igazolhatóan kapcsolódnak:

Működési költségek

- Iroda bérlet, rezsi, kommunikáció
- Bér, tiszteletdíj
- Szakértői költségek
- Utazási költségek
- Szállás, étkezés
- Anyag, eszköz beszerzés

*Nem támogathatóak: beruházás, reprezentáció.*

---

<sup>2</sup> Módosította: az 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet

A pályázat benyújtásához önrész vállalása nem kötelező.

**A pályázatok beadásának módja, helye és határideje**

A pályázatot 1 eredeti példányban, postai úton kell benyújtani, Battonya Város Önkormányzata címére, 5830 Battonya Fő u. 91.

A pályázat benyújtásának határideje: .....

Hiánypótlásra a pályázat leadási határidejétől számított 5 munkanapon belül, egy alkalommal van lehetőség. A formailag nem megfelelő pályázatok elutasításra kerülnek.

**PÁLYÁZATI ADATLAP****A helyi egyesületek, alapítványok, civil szervezetek ..... évi  
önkormányzati támogatásának igényléséhez****1. Az igényelt támogatás:**

1.1. Öszege: .....

**2. A pályázó egyesület, alapítvány, szervezet adatai:**

2.1. Név: .....

2.2. Cím: .....

2.3. Telefon: .....

2.4. E-mail: .....

2.5. Nyilvántartási szám: .....

2.6. Bankszámlaszám: .....

**3. A pályázó egyesület, alapítvány, szervezet képviselője adatai:**

3.1. Név: .....

3.2. Cím: .....

3.3. Telefon: .....

3.4. E-mail: .....

**4. A pályázó egyesületről, alapítványról, szervezetről:<sup>3</sup>**

4.1. Az egyesület, alapítvány, szervezet taglétszáma: .....

4.2. Rendszeres összejövetel:

van nincs 

Ha van, gyakorisága: .....

4.3. Az egyesület, alapítvány, szervezet hány éve működik? .....

---

<sup>3</sup> Módosította: az 8/2016 (IV.01.) önkormányzati rendelet

4.4. A pályázó szervezet mit tesz a település fejlődése érdekében?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.5. A pályázó szervezet elképzelése az önkormányzat és a szervezet együttműködéséről?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.6. A pályázó szervezet miként vállalja fel battonyai identitását?

.....

.....

.....

.....

.....

4.7. A pályázó szervezet regisztrált-e az „EPER” informatikai rendszerbe?

.....

**5. A pályázatban megvalósítandó cél, (az igényelt támogatás felhasználásának bemutatása, pénzügyi terv készítése)**

.....

.....

.....

.....

**6. A pályázathoz csatolandó:<sup>4</sup>**

- **NYILATKOZAT** (5.melléklet) az összeférhetetlenség, illetve az érintettség fennállásáról, vagy hiányáról, illetve amennyiben az érintettség fennáll, a

- **KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM** (6.melléklet) az érintettségről.

A pályázó a pályázat benyújtásakor – vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül – kezdeményezheti érintettségének közzétételét.

- Előző évről **BESZÁMOLÓ** hitelesített másolata

- Az „EPER” informatikai rendszer regisztrációs nyilatkozat hitelesített másolata

***A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.***

***A pályázat kelte: .....***

.....

***a pályázó aláírása***

---

<sup>4</sup> Módosította: a 8/2016(IV.01.) önkormányzati rendelet



Battonya Város Önkormányzata által nyújtott ..... évi támogatás felhasználásáról  
ELSZÁMOLÓ LAP

3. melléklet a 7/2015. (III.27.) önkormányzati rendelethez

Szervezet neve:		Szerződés szerinti támogatási összeg:									
Szerződés iktatási száma:											
		Számleadvatok					Bizonylat összege				
Számla sorszáma (amely a számlát kétséget kizáróan azonosítja)	Számlán feltüntetett teljesítési idő	A számla kelte	A termék értékesítője/a szolgáltatás nyújtójának megnevezése	Szolgáltatás/termék megnevezése	Pénzügyi teljesítés (kifizetés) idője	Banki kivonat/kiadási pénzleárbizonylat száma	Nettó	ÁFA	Bruttó	Elszámolt összeg	
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											
13.											
14.											
15.											
16.											
17.											
18.											
19.											
20.											
<b>Összesen:</b>											

Kelt:.....

.....  
Képviselőre jogosult személy aláírása

.....  
Az összesítő bizonylathoz mellékelni kell a szakmai beszámolót, a számlák és számlahelyettesítő bizonylatok, átutalási bizonylatok, stb.záradékok, hitelesített másolatait, ide értve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is.

.....ikt.sz.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről, mint **TÁMOGATÓ**

Név: **Battonya Város Önkormányzata**  
Cím: **5830 Battonya, Fő u. 91.**  
Képviselő: **Marjai János polgármester**  
Döntéshozó: **Battonya Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
Telefonszám: **06-68/456-000**  
E-mail: **polghiv.battonya@gmail.com**

másrészről, mint **TÁMOGATOTT**

Név: .....  
Cím: .....  
Képviselő: .....  
Közhasznú minősítés: .....  
Bankszámlaszám: .....  
Telefonszám: .....  
E-mail: .....

között ..... évben a fent nevezett egyesület / alapítvány/ szervezet működéséhez biztosított önkormányzati támogatás felhasználására.

1. A támogató a Képviselő-testület ..... határozata alapján ..... forint támogatást biztosít ..... (cél meghatározása).

2. A támogatás ..... évre ....., azaz ..... forint, melyet a támogató a támogatottnak készpénzben/átutalással, ..... (kifizetés időpontja), ..... (egy részletben/több részletben).

3. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 20.....-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljes körűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a helyi civil szervezetek, alapítványok, egyesületek pénzügyi támogatásáról szóló 7/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete szerint kell elszámolnia (ELSZÁMOLÓ LAP), és köteles szöveges beszámolót készíteni, amely tartalmazza a kapott támogatás felhasználásának bemutatását.

A támogatott az elszámoláshoz általa benyújtott számlákat „Az eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat” szöveggel, dátummal aláírásával és a

támogatott szervezet bélyegzőjének lenyomatával hitelesítve és a „**Battonya Város Önkormányzata támogatása terhére elszámolva**” záradékkal ellátva köteles benyújtani.

5. Amennyiben a támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem, vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles visszafizetni Battonya Város Önkormányzata 11733089-15344155-00000000 számú bankszámlájára.

6. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogató a támogatás felhasználását utólagosan ellenőrzi.

7. A támogatott a megállapodás aláírásával egyidejűleg büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy elmaradt, lejárt köztartozása nincs.

8. Jelen Támogatási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint az önkormányzatokra vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

9. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Battonya, 20.....

.....  
támogatott

.....  
támogató

**NYILATKOZAT**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve: .....

Természetes személy lakcíme: .....

Születési helye, ideje: .....

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószám: .....

Képviselőjének neve: .....

Egyéb szervezet esetén székhelye: .....

Képviselőjének neve: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt: .....

.....  
**Aláírás/Cégszerű aláírás**

**KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve: .....

Természetes személy lakcíme: .....

Születési helye, ideje: .....

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószám: .....

Képviselőjének neve: .....

Egyéb szervezet esetén székhelye: .....

Képviselőjének neve: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

*(A kívánt rész aláhúzendó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: .....

.....  
**Aláírás/Cégszerű aláírás**

