

## **ELŐTERJESZTÉS**

A képviselő-testület 2015. június 25-én tartandó ülésére

A Képviselő-testület 2015. június 9-én megtartott ülésén kifejezte azon szándékát, hogy az önkormányzat részvételével szociális szövetkezet alapításában vesz részt. Elkészült a mellékelt szövetkezeti alapszabály. A szövetkezet fő tevékenységi körei a mezőgazdaság, növény- és állattenyésztés. A Battonyai Haladás Szociális Szövetkezet a tagok vagyoni hozzájárulásából álló tőkével alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő, a tagok gazdasági és társadalmi szükségleteinek kielégítésére irányuló tevékenységet végző jogi személy.

### **Határozati javaslat**

Battonya Város Önkormányzata, mint a Battonyai Haladás Szociális Szövetkezet alapító tagja felhatalmazza a polgármestert, hogy a jegyzőkönyv mellékletét képező alapszabályt az alakuló közgyűlésen aláírja,

10.000 Ft vagyoni hozzájárulást a szövetkezet nevére nyitott bankszámlára befizesse, az alakuló közgyűlésen Borsodi Jánost( Battonya, Dózsa György utca 25/A) az igazgatóság elnökévé, Gyubák Bélát( Battonya, Hunyadi u 83/a) Klemm Zsoltot( Battonya, Ady Endre utca 64.) az igazgatóság tagjává, Máté Mihályt(Dombegyház, Aradi u 105.)a felügyelő bizottság elnökévé, Boár Pétert( Battonya, Damjanich utca 93.) és Medve Istvánnét (Battonya, Köztársaság utca 23.) a felügyelő bizottság tagjaivá megválassza. A szövetkezet székhelynyilatkozatát szívességi használat jogcímén történő használattal aláírja.

Battonya, 2015. június 22.

Marjai János sk.  
Polgármester

  
A kiadmány hitelül: Borovics Adél

Előterjesztő:	Marjai János polgármester
Előterjesztést készítette:	Borovics Adél igazgatási ügyintéző
Előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta:	Varga István Tamás jegyző
Tárgyalta:	
Mellékletek:	1 db alapszabály
Előterjesztéshez meghívott:	
Szükséges döntés:	Egyszerű többség

A szociális szövetkezet tagjai az alakuló közgyűlésen a szövetkezet alapszabályát az alábbiak szerint fogadták el:

I.  
AZ ALAPÍTÁSSAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

1/ A Battonyai Haladás Szociális Szövetkezet a tagok vagyoni hozzájárulásából álló tőkével alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő, a tagok gazdasági és társadalmi szükségleteinek kielégítésére irányuló tevékenységet végző jogi személy, amelynél a tag kötelezettsége a szövetkezettel szemben vagyoni hozzájárulásának szolgáltatására és az alapszabályban meghatározott személyes közreműködésre terjed ki. A szövetkezet kötelezettségeiért a tag nem köteles helytállni.

2/ A szövetkezet neve: Battonyai Haladás Szociális Szövetkezet

Székhelye: Battonya, Fő utca 91. , amely egyben a központi ügyintézés helye is.

3/ A szövetkezet tevékenységi köre (TEÁOR08):

FŐTEVÉKENYSÉG: 0111: Mezőgazdaság, Növény- és állattenyésztés

Egyéb tevékenységek: 063: betakarítást követő szolgáltatás  
0150: vegyesgazdálkodás  
0210: erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység  
0230: vadon termő egyéb erdei termékek gyűjtése  
2361: építési betontermékek gyártása  
3811: nem veszélyes hulladék gyűjtése  
7820: munkaerő kölcsönzés  
8130: zöld terület – kezelés  
8211: összetett adminisztratív szolgáltatás  
8531: általános középfokú oktatás

4/ A szövetkezet alapító tagjai:

1. Battonya Város Önkormányzata, Battonya Fő utca 91.
2. Bakota Sándorné, Battonya, Köztársaság utca 25.
3. Boár Péter, Battonya, Damjanich utca 93.
4. Borsodi János, Battonya, Dózsa György utca 25/A.
5. Gyubák Béla, Battonya, Hunyadi utca 83/A.
6. Illucán László, Battonya Klapka utca 61/b.
7. Juhász Szilvia, Battonya, Ady Endre utca 101.
8. Kindel István , Battonya, Somogyi Béla utca 73.
9. Klemm Zsolt, Battonya, Ady Endre utca 64.
10. Lázár Jánosné, Battonya, Bacsó Béla utca 33.
11. Máté Mihály, Battonya, Dombegyház, Aradi utca 105.
12. Medve Istvánné, Battonya, Köztársaság út 23.
13. Medve József, Battonya, Kigyó utca 19.
14. Mudrity Iván, Battonya, Petőfi tér 10.
15. Raffai Tamás, Battonya, Széchenyi utca 9.
16. Raffai Tamásné, Battonya, Széchenyi utca 9.
17. Tócsán András, Battonya, Kigyó utca 30.

5/ A szövetkezet képviselte: a szövetkezetet az igazgatóság elnöke képviseli harmadik személyekkel szemben, továbbá a bíróságok és más hatóságok előtt.

6/ A cégjegyzés módja: a szövetkezet cégjegyzése a szövetkezet iratain akként történik, hogy az iratokat az igazgatóság elnöke önállóan a szövetkezet cégneve alatt - a hiteles cégeljárás nyilatkozatnak megfelelően - saját névaláírásával látja el.

7/ A szociális szövetkezet olyan szövetkezet, amelynek célja a Battonya településen élő hátrányos helyzetben lévő tagjai számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése.

## II.

### A SZÖVETKEZET SZERVEZETE, SZERVEINEK MŰKÖDÉSI RENDJE

#### KÖZGYŰLÉS

1/ A szövetkezet legfőbb szerve a közgyűlés.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az igazgatóság elnökének és tagjainak, valamint a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- c) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről szóló döntés meghozatala;
- d) a beszámoló elfogadása és az adózott eredmény felhasználásáról szóló döntés meghozatala;
- e) a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről szóló döntés meghozatala;
- f) a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról szóló döntés meghozatala;
- g) a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról szóló döntés meghozatala.

2/ A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer a szövetkezet székhelyére össze kell hívni. A közgyűlés üléseit az igazgatóság hívja össze. Soron kívül is össze kell hívni a közgyűlést, ha ezt a tagok legalább 10%-a, vagy a felügyelőbizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza.

A közgyűlést- annak időpontját legalább 15 nappal megelőzően a napirend közzétételével, írásban kell összehívni.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) a szövetkezet cégnevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés időpontját és helyét;
- c) a közgyűlés napirendjét;
- d) határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképeségi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- e) a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

3/ A tagok legalább tíz százalékának írásbeli indítványára bármely ügyet napirendre kell venni. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását 8 nappal megelőzően kell benyújtani az igazgatóság elnökének. Az így kiegészített napirendet a tagoknak a közgyűlés időpontját legalább 3 nappal megelőzően meg kell küldeni.

4/ A közgyűlés határozatképes, ha azon a szövetkezeti tagok több mint a fele jelen van. Ha a közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra, azonos napirenddel összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot.

5/ A közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg. Az alapszabály módosításához a jelenlévők legalább kétharmadának és valamennyi tag felének a szavazata szükséges. A szövetkezet egyesülésének, szétválásának, gazdasági társassággá történő átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározásához az összes tag legalább kétharmadának szavazata szükséges.

A közgyűlés a határozatokat nyílt szavazással hozza meg; az igazgatóság és a felügyelőbizottság tagjai megválasztásáról és visszahívásáról titkos szavazással dönt.

6/ Nem lehet képviselő az igazgatóság elnöke vagy tagja és a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja. A képviselő a közgyűlésen több tag képviselőre is jogosult, de az egy képviselő által képviselt tagok száma nem haladhatja meg a szövetkezeti tagok tíz százalékát.

7/ A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a közgyűlés megtartásának helyét, időpontját, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- b) a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- c) a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- d) a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- e) a közgyűlés által elutasított javaslatokat, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- f) azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek a jegyzőkönyvbe vételét kérték.

A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviselői meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő két szövetkezeti tag írja alá.

### AZ IGAZGATÓSÁG.

8/ A közgyűlés 5 évi időtartamra 3 fős igazgatóságot, ezen belül igazgatósági elnököt és tagokat választ. Az igazgatóság tagjává csak a szövetkezet tagja választható.

9/ Az igazgatóság a közgyűlés határozatainak megfelelően irányítja a szövetkezet tevékenységét. Tevékenységéért a közgyűlésnek felelős. Az igazgatóság gondoskodik a közgyűlés összehívásáról, valamint a közgyűlési döntések előkészítéséről és végrehajtásáról.

Az igazgatóság köteles a tevékenységéről, a szövetkezet vagyoni helyzetéről, üzletpolitikájáról évente egy alkalommal a közgyűlésnek és három havonként a felügyelőbizottságnak beszámolni. Az igazgatóság dönt minden olyan ügyben, amelynek eldöntése nem tartozik a szövetkezet más szervének hatáskörébe.

10/ Az igazgatóság elnöke és tagjai nem lehetnek vezető tisztségviselők a szövetkezettel azonos főtevékenységet végző gazdasági társaságban, szövetkezetben.

11/ Az igazgatóság tagjai tisztségüket tagsági viszonyuk alapján látják el. A szövetkezet munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az igazgatóság elnöke gyakorolja. Az igazgatóság határozatképes, ha legalább a tagok kétharmada jelen van. Határozatait a jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg. Az igazgatóság üléseit az elnök vagy az általa megbízott igazgatósági tag hívja össze. Az igazgatóság ügyrendjét maga állapítja meg.

12/ Az első igazgatóság tagjai:

elnök: Borsodi János, Battonya, Dózsa György utca 25/A sz. alatti lakos.

tagok: Gyubák Béla, Battonya, Hunyadi utca 83/A sz. alatti lakos.  
Klemm Zsolt, Battonya, Ady Endre utca 64.sz. alatti lakos.

### FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

13/ A közgyűlés 5 évi időtartamra 3 tagú felügyelőbizottságot választ.

14/ A felügyelőbizottság tevékenységéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

A felügyelőbizottság feladata a tagok tulajdonosi és önkormányzati képviselője. Ennek érdekében a szövetkezet egész tevékenységére kiterjedő folyamatos ellenőrzést végez, amelynek keretében:

- a) a szövetkezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szövetkezet irataiba betekinthez;
- b) felhívhatja az igazgatóságot, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;
- c) indítványozhatja az igazgatóság tagjainak visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;
- d) összehívhatja a közgyűlést, ha az igazgatóság nem tesz eleget erre vonatkozó köteleességének;
- e) az igazgatóság jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő intézkedése esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést;
- f) a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül a számviteli törvény szerinti beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- h) büntető feljelentést tesz a szövetkezet vezető tisztségviselője ellen.

15/ A felügyelőbizottság határozatképes, ha legalább a tagok kétharmada jelen van. A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

16/ Az első felügyelőbizottság tagjai:

Elnök: Máté Mihály, Dombegyház, Aradi utca 105. sz. alatti lakos.

Tagok: Boár Péter, Battonya, Damjanich utca 93. sz. alatti lakos.  
Medve Istvánné, Battonya, Köztársaság út, 23.sz. alatti lakos.

## VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ

17/ A szövetkezet vezető tisztségviselői az igazgatóság tagjai.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

18/ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

### III.

#### A SZÖVETKEZETI TAGSÁGI VISZONY

1/ A szövetkezet tagja csak minden a 18. életévét betöltött természetes személy lehet. A cselekvőképtelen, illetőleg a 14. életévüket betöltött, korlátozottan cselekvőképes személyek belépési nyilatkozatának érvényességéhez azonban a törvényes képviselőjük írásbeli hozzájáruló nyilatkozatára van szükség

2/ A tagfelvételi kérelemben a tagságra jelentkező személynek nyilatkoznia kell a szövetkezet alapszabályában foglaltak elfogadásáról és a vállalt vagyoni hozzájárulásról. Személyes közreműködés vállalása esetén a tagfelvételi kérelemben annak tartalmát is meg kell határozni. A tagfelvételi kérelmet az igazgatóság elnökéhez kell benyújtani, amelyről az igazgatóság 8 napon belül dönt és a döntésről írásban értesíti a kérelmezőt. Az igazgatóság a kérelem elbírálása során vizsgálja a tagfelvétel törvényben foglalt feltételeinek meglétét, valamint azt, hogy a kérelmező képes-e részt venni a szövetkezet tevékenységében.

A tagsági jogviszony - eltérő megállapodás hiányában - a felvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, ha a tag a vagyoni hozzájárulás összegét a szövetkezet részére befizette, illetőleg nem pénzbeli hozzájárulásként átadta. A szövetkezetbe tagként belépni kívánó személy tagfelvételi kérelmében más szövetkezeti tag vagyoni hozzájárulásának megvételi szándékáról nyilatkozhat, ilyenkor vagyoni hozzájárulás teljesítésére nem köteles.

A felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a közgyűléshez lehet fordulni. Az igazgatóságnak a tagfelvételi kérelmet elutasító, indokolt határozata elleni fellebbezést a közgyűléshez címezve az elutasító határozat kézhez vételétől számított 30 napon belül lehet írásban benyújtani az igazgatóság elnökénél. A fellebbezésnek az igazgatóság határozatára halasztó hatálya van. A fellebbezésről a közgyűlés a soron következő ülésén dönt. Erre a közgyűlésre a kérelmezőt meg kell hívni. A közgyűlés döntéséről az igazgatóság 15 napon belül értesíti a kérelmezőt.

Az igazgatóságnak a tagfelvételi kérelmet elutasító határozata esetén a kérelmezőt a határozat közlésével egyidejűleg figyelmeztetni kell a közgyűléshez való fellebbezés lehetőségéről és annak feltételeiről.

3/ A tag alapvető joga, hogy:

- a/ részt vegyen a szövetkezet tevékenységében és személyes közreműködésének, vagyoni hozzájárulásának és egyéb érdekeltiségének megfelelően részesedjen a gazdálkodás eredményéből,
  - b/ igénybe vegye a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat és élvezze a szövetkezet egyéb előnyeit,
  - c/ tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a közgyűlésen,
  - d/ tisztséget viseljen a szövetkezetben,
  - e/ a tisztségviselőktől felvilágosítást kérjen a szövetkezetet érintő bármely kérdéstről.
- A tagsági viszonyon alapuló szervezeti jogok és személyes közreműködéssel összefüggő jogok a vagyoni szolgáltatás mértékétől függetlenül egyenlők.

4/ A tag alapvető kötelessége, hogy

- a/ teljesítse a vagyoni hozzájárulást és vállalásának megfelelően részt vegyen a szövetkezetnek és önkormányzati szerveinek tevékenységében,
- b/ a szövetkezet vagyonát gondosan kezelje, védje.

A tagok pótbefizetésre nem kötelezhetők.

5/ A tag kilépési szándékát az igazgatóság elnökének kell bejelenteni. A tagsági viszony a bejelentéstől számított három hónap múlva szűnik meg.

6/ A szövetkezet tagja - a szövetkezetnek az érintett tag ellen indított keresete alapján - bírósági határozattal a szövetkezetből kizárható, ha a szövetkezetben való maradása a szövetkezet céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné. Kizárás esetén a tag tagsági jogviszonya megszűnik. A tag kizárása iránti kereset megindításához a közgyűlés az összes tag legalább kétharmados szótöbbségével meghozott határozata szükséges. Az érintett tag ebben a kérdésben nem szavazhat. A kizárás okait megjelölő keresetet a közgyűlés határozatának meghozatalától számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül kell megindítani. A bíróság az érintett tag tagsági jogait - kérelemre - a bíróság jogerős döntéséig felfüggesztheti, ha a tagsági jogok gyakorlása a szövetkezet súlyos érdeksérelmével járna. A felfüggesztés a tag nyereségre vonatkozó igényét nem érinti.

A tagsági jog felfüggesztésének időtartama alatt az alapszabály nem módosítható, más tag kizárása nem kezdeményezhető, és nem hozható döntés a szövetkezet átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről

7/ A tagsági jogviszony megszűnése esetén a tagot vagy jogutódját a vagyoni hozzájárulásának értéke, valamint a tagsági jogviszony időtartama alatt keletkezett, a vagyoni hozzájárulásra jutó saját tőke - lekötött tartalékkal csökkentett - összege illeti meg, abban az esetben, ha az a veszteség fedezésére nem került felhasználásra. Az összeget a tagsági jogviszony megszűnését követő 8 éven belül kell kiadni.

A tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt tag által a szövetkezet használatába adott vagyontárgyat kérelemre a volt tag részére vagy tagsági viszonyt nem létesítő jogutódja részére ki kell adni, ha a használatba adott vagyontárgy még a szövetkezet rendelkezésére áll. A kiadásra az első bekezdés szerinti elszámolással egyidejűleg kerül sor. Ha a használatba adott vagyontárgy elhasználódás folytán már nincs a szövetkezet birtokában, a szövetkezet ellenérték fizetésére nem köteles. A vagyontárgynak a tagsági jogviszony megszűnése utáni használata esetén a kiadásig terjedő időre a volt tag, illetve tagsági jogviszonyt nem létesítő jogutódja részére díjat kell fizetni.

8/ A tagsági jogviszony megszűnik, ha

- a) a tag a szövetkezetből kilép;

- b) a tag a vagyoni hozzájárulását az alapszabályban meghatározott időpontig nem teljesítette;
- c) a tag meghal vagy megszűnik;
- d) a bíróság a tagot kizárja;
- e) a szövetkezet átalakulással, egyesüléssel, szétválással vagy jogutód nélkül megszűnik.

#### IV.

### A TAGOK ÉS A SZÖVETKEZET KÖZÖTTI VAGYONI VISZONYOK

1/ A szövetkezet jegyzett tőkéje 170.000 Ft, azaz: egy százhetvenezer forint készpénz.

2/ Az egyes tagok vagyoni hozzájárulása:

1. Battonya Város Önkormányzata 10.000Ft készpénz.
2. Bakota Sándorné 10.000Ft készpénz
3. Boár Péter 10.000Ft készpénz.
4. Borsodi János 10.000Ft készpénz.
- 5 Gyubák Béla 10.000Ft készpénz.
6. Illucán László 10.000Ft készpénz.
7. Juhász Szilvia 10.000Ft készpénz.
8. Kindel István 10.000Ft készpénz.
9. Klemm Zsolt 10.000Ft készpénz.
10. Lázár Jánosné 10.000Ft készpénz.
11. Máté Mihály 10.000Ft készpénz.
12. Medve Istvánné 10.000Ft készpénz.
13. Medve József 10.000Ft készpénz.
14. Mudrity Iván 10.000Ft készpénz.
15. Raffai Tamás 10.000Ft készpénz.
16. Raffai Tamásné 10.000Ft készpénz.
17. Tócsán András 10.000Ft készpénz.

3/ A tag a tagfelvételnél vagyoni hozzájárulást köteles szolgáltatni, amelynek összege legalább 10.000,-Ft azaz: tízezer forint pénzbeli vagy nem pénzbeli hozzájárulás. A vagyoni hozzájárulás teljes összegét az alapító tagok az alakuló közgyűlést követő 15 napon belül a szövetkezet cégbejegyzését követően belépő tagok pedig a tagfelvételt követő 15 napon belül kötelesek a szövetkezet bankszámlájára befizetni. A nem pénzbeli hozzájárulást a tagfelvételtől számított 15 napon belül kötelesek amennyiben az forgalomképes vagyoni értékkel rendelkező dolog a szövetkezet tulajdonába adni, amennyiben az szellemi alkotás, valamint vagyoni értékű jog - ideértve az adós által elismert vagy jogerős bírósági határozaton alapuló követelést is - az ahhoz fűződő jogokat a szövetkezetre átruházni.

A tag a tagsági jogviszonyon alapuló jogokból és kötelezettségekből álló szövetkezeti részesedését vagy annak egy hányadát a szövetkezet más tagjára vagy a szövetkezetbe tagként belépni kívánó személyre átruházhatja. Az átruházó szerződést írásba kell foglalni.

4/ Ha a tag az alapszabályban vagy a tagfelvételi kérelemben vállalt vagyoni hozzájárulását az előírt időpontig nem szolgáltatja, az igazgatóság harmincnapos határidő tűzésével és a jogkövetkezmények feltüntetésével felszólítja a tagot a teljesítésre. A harmincnapos határidő eredménytelen elteltével a vagyoni hozzájárulását nem teljesítő tag tagsági jogviszonya a határidő lejáratát követő nappal megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnését az igazgatóságnak a volt



taggal közölnie kell. A vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztásával a szövetkezetnek okozott kárért a volt tag a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel.

5/ A tag -ha tagsági jogviszonya legalább 1 éve fennáll – a szövetkezetnek kamatmentesen vagy kamat ellenében kölcsönt nyújthat, ha az alapszabályban meghatározott kötelező vagyoni hozzájárulását már teljesítette. A tagi kölcsönök együttes összege nem haladhatja meg a saját tőke kétszeresét. Az igazgatóság által elfogadott szabályzat a tagi kölcsön igénybevételének lehetőségét, felhasználásának és visszafizetésének rendjét részletesen meghatározza. Tagi kölcsön nyújtása esetén a szövetkezet és a tag közötti megállapodást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

## V.

### A SZÖVETKEZET GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGE ÉS VAGYONA, A SZÖVETKEZET ÉS A TAG GAZDASÁGI EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1/ A szövetkezet minden olyan tevékenységet folytathat, amelyet a törvény nem utal más gazdálkodó szervezet, vagy az állam kizárólagos tevékenységi körébe. A tag személyes közreműködéssel vesz részt a szövetkezet tevékenységében. A tag személyes közreműködése keretében részt vesz munkaviszony keretében, vagy megbízási szerződéssel, vagy vállalkozási szerződéssel tanácsadásban, rendezvény-szervezésben, idegenvezetésben, kutatás-fejlesztésben, gasztronómiai szolgáltatásban.

A szociális szövetkezetben a személyes közreműködés sajátos formája a közös termelésben való, tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködés (a továbbiakban: tagi munkavégzés).

Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint regisztrált álláskereső, illetve a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személy létesíthet és tarthat fenn.

Ha a szociális szövetkezet tagi munkavégzési jogviszonyban lévő tagja munkavégzésre irányuló más jogviszonyt létesít vagy tart fenn, e más jogviszony fennállása alatt a tagi munkavégzési jogviszony szünetel.

2/ A közgyűlés - az igazgatóságnak a felügyelőbizottság véleményével együtt előterjesztett javaslata alapján, a számviteli törvény szerinti beszámoló ismeretében - dönt az adózás utáni eredmény felhasználásáról.

A közgyűlés meghatározza, hogy a szövetkezet gazdasági tevékenységéből származó, adózás utáni eredmény mekkora hányadát osztja szét a tagok között a szövetkezettel való gazdasági együttműködésük arányában; mekkora hányadát osztja szét a tagok között a vagyoni hozzájárulásaik arányában; mekkora hányadát fordítja egyéb célra

3/ A szövetkezet vagyona a szövetkezet saját tőkéje, amely magában foglalja a jegyzett tőkét, az eredménytartalékot, valamint a tárgyév mérleg szerinti eredményét. A szövetkezet jegyzett tőkéje a tagok vagyoni hozzájárulásainak összege.

4/ A szövetkezet az adózás utáni eredményének a közgyűlés által meghatározott mértékében közösségi alapot képez a tagoknak és közeli hozzátartozóiknak nyújtott szociális és oktatási, kulturális és közművelődési célú juttatások és támogatások fedezetéül.

A szövetkezet által nyújtott juttatások és támogatások: szociális segély, keresőképtelenség esetén biztosított segély, temetési segély, iskolakezdési támogatás.

Segélyre az a tag jogosult, akinek a vele közös háztartásban élöket figyelembe véve, egy főre jutó havi jövedelem nem éri el a kérelem benyújtásakor érvényes bruttó minimálbért.

A szövetkezet éves rendes közgyűlése határozza meg az adott évben juttatásokra, támogatásokra felhasználható keret összeget. Juttatást, támogatást csak a tag indokolt írásbeli kérelme alapján lehet nyújtani, a támogatásra jogosultakat azonos mértékű juttatás illeti meg,

A kérelem elbírálása, a juttatás, támogatás odaítélése – a közgyűlés által meghatározott keret összegén belül - az igazgatóság hatáskörébe tartozik, az igazgatóság döntése végleges, ellene jogorvoslatnak helye nincs. Az igazgatóság a kérelemről a beérkezéstől számított 15 napon belül köteles dönteni.

Az igazgatóság köteles a juttatások, támogatások odaítéléséről a közgyűlést évente tájékoztatni.

Közeli hozzátartozón és hozzátartozón a Ptk. 8:1§ (1) bek.a) és b.) pontjában foglaltakat kell érteni.

5/A szövetkezet és a tagok közötti gazdasági együttműködés megvalósul:

- a tagok munkalehetőséghez juttatása akként, hogy a szövetkezet a turisták számára tagjai közreműködésével a dél-békési térségben közlekedés, szálláshely, étkezés, autókölcsönzés, szórakozási és sportlehetőségek stb. felkutatja, jegyet értékesít sport- és egyéb szabadidős, szórakoztatási eseményre, turistasegítő szolgálatot üzemeltet, idegenvezetést biztosít,

- a szövetkezet tagjain keresztül végzett, összetett napi irodai adminisztrációs szolgáltatások, mint pl.: recepció, pénzügyi tervezés, számlázás és bizonylatolás, személyi és levelezési szolgáltatások,

- a szövetkezet rendezvények szervezése, reklámozása és/vagy menedzselésére (pl.: üzleti és kereskedelmi bemutatók, értekezletek, kongresszusok, konferenciák és találkozók) tagjaival munkaszerződést, vállalkozási, alvállalkozói vagy megbízási szerződést köt. Ez által segítve tagjai jövedelemhez jutását, szociális helyzetük javítását.

- a szövetkezet az Szvt. 18.§ (3) bek-e szerinti tagjaival tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesíthet.

6/ A tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyban ellátható munkafeladatok:

a) Fizikai munkafeladatok:

1. Bakota Sándorné, Battonya, Köztársaság utca 25.
2. Boár Péter, Battonya, Damjanich utca 93.
3. Illucán László, Battonya Klapka utca 61/b.
4. Juhász Szilvia, Battonya, Ady Endre utca 101.
5. Kindel István, Battonya, Somogyi Béla utca 73.
6. Lázár Jánosné, Battonya, Bacsó Béla utca 33.
7. Medve Istvánné, Battonya, Köztársaság út 23.
8. Medve József, Battonya, Kígyó utca 19.
9. Raffai Tamás, Battonya, Széchenyi utca 9.
10. Raffai Tamásné, Battonya, Széchenyi utca 9.
11. Tócsán András, Battonya, Kígyó utca 30.

b) A szellemi munkafeladatok közül:

1. Borsodi János, Battonya, Dózsa György utca 25/A.
2. Gyubák Béla, Battonya, Hunyadi utca 83/A.
3. Klemm Zsolt, Battonya, Ady Endre utca 64.
4. Máté Mihály, Battonya, Dombegyház, Aradi utca 105.
5. Mudrity Iván, Battonya, Petőfi tér 10.

c) A tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt létrehozó megállapodásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a munkafeladatot,
- az ellenértéket és
- az Szvt 18.§ (3) bek.-e szerinti valamelyik feltétel fennállását.

d) A munkavégzés dokumentálása:

A munkafeladat végzésének dokumentálás munkalapon történik, amely munkafeladatonként eltérően kerül összeállításra. A munkalap, attól függően kerül összeállításra, hogy a munkafeladat ellenértéke időben (órában) , teljesítményben, vagy a kettő kombinációjában kerül meghatározásra. Az összeállított munkalapot munkafeladatonként az igazgatóság hagyja jóvá.

e) Az ellenérték meghatározása:

pénzbeli ellenérték:

ellenérték egységének meghatározása:

- a munkafeladat ellenértéke órában: a tárgyévben hatályos kötelező legkisebb minimálbérről szóló kormányrendeletben foglaltak alkalmazásával, a legkisebb minimál órabér összege.
- a munkafeladat ellenértéke teljesítményben: az igazgatóság által munkafeladatonként meghatározott mértékegységre vetített pénzösszeg (teljesítménynorma) alapján.

Az ellenérték meghatározását a munkavégzésre irányuló megállapodást aláíró felek bármikor módosíthatják. A módosított feltételek csak a következő hónap első napjától kezdődően alkalmazhatók.

## VI.

### A SZÖVETKEZET JOGUTÓD NÉLKÜLI MEGSZŰNÉSE

1/ Ha a szociális szövetkezet jogutód nélkül megszűnik, a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó egyéb vagyonát szociális szövetkezési célra kell felhasználni. Jogutód nélküli megszűnés esetén a közösségi alapot a MAGOSZ részére kell átadni.

## VII.

### FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

A szövetkezet a tagnak, vagy a tag a szövetkezetnek jogellenesen okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel. A Munka Törvénykönyvének szabályait kell alkalmazni, ha a tag a szövetkezettel munkaviszony létesít.

## VIII.

### EGYÉB SZABÁLYOK

1/ A szövetkezet tagja, az igazgatóság tagja és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a szövetkezet szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a szövetkezet ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. Ha a határozatot az igazgatóság valamennyi tagja támadja meg, és a perben a szövetkezetet a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli. Ha a felügyelőbizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság a szövetkezet perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására hivatkozó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

Ha a határozat jogszabályt sért vagy az alapszabályba ütközik, a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és szükség esetén új határozat meghozatalát rendeli el. A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is kiterjed.

Ha a jogszabálysértés vagy a létesítő okiratba ütközés nem jelentős és nem veszélyezteti a jogi személy jogszerű működését, a bíróság a jogsértés tényét állapítja meg.

2/ Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk és az Szvt. rendelkezései az irányadóak

Dátum: Battonya, 2015. június 22.

Tagok aláírása

Ellenjegyzem: